

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 31.12.2015

№7629

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Исполнительного комитета от 31.07.2013 №4534

В соответствии с п. 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 №19/8

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 31.07.2013 №4534 (далее – административный регламент), следующие изменения:

- 1) в подпункте 3.3.1 слова «в управление» заменить словами «в управление делопроизводством Исполнительного комитета»;
- 2) в подпункте 3.3.2:
 - слова «специалист управления» заменить словами «специалист управления делопроизводством Исполнительного комитета»;
 - абзац четвертый и пятый исключить;
 - в абзаце восьмом: слова «описи представленных документов» заменить словами «заявление», слова «и времени муниципальной услуги» исключить;
 - абзац девятый изложить в следующей редакции: «направление заявления на рассмотрение Руководителю Исполнительного комитета»;
 - в абзаце четырнадцатом слово «заместителю» исключить;
- 3) подпункт 3.3.3 изложить в новой редакции:

«3.3.3. Руководитель Исполнительного комитета в день регистрации заявления рассматривает заявление с приложенными к нему документами и через систему «Электронный документооборот» (далее - ЭДО) направляет на рассмотрение заместителю Руководителя Исполнительного (архитектура, строительство) (далее – заместитель Руководителя Исполнительного комитета).

Результат процедуры: рассмотренное Руководителем Исполнительного комитета заявление и документы, направленные заместителю Руководителя Исполнительного комитета.»;

4) подпункт 3.3.3 считать подпунктом 3.3.4. изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Заместитель Руководителя Исполнительного комитета рассматривает представленные заявление, документы, и через ЭДО определяет исполнителя и направляет заявление и документы исполнителю - специалисту управления»;

5) в подпункте 3.5.1 слова «заместителю Руководителя» заменить словом «Руководителю»;

6) в подпункте 3.5.2 слова «Заместитель Руководителя» заменить словом «Руководитель»;

7) в подпункте 3.6.1 слова «заместителем Руководителя» заменить словом «Руководителем»;

8) в абзаце втором пункта 4.4 слово «Заместителем» заменить словом «Заместитель»;

9) в приложении №1 к административному регламенту:

- слова «Заместителю Руководителя Исполнительного комитета г. Набережные Челны» заменить словами «Руководителю Исполнительного комитета города Набережные Челны»;

- слова «специалист управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета» заменить словами «специалист управления делопроизводством Исполнительного комитета»;

10) приложение №2 (справочное) и приложение №3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям №1 и №2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета

Р.А. Абдуллин

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «31» декабря 2015 № 7629

Приложение №2 (справочное)
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по выдаче разрешения на строительство,
реконструкцию объектов капитального
строительства»

Реквизиты

должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги
и осуществляющих контроль ее исполнения

Должность	Телефон	Электронный адрес
Руководитель Исполнительного комитета	30-55-42	gradostroitel@mail.ru
Руководитель Аппарата Исполнительного комитета	30-55-25	gradostroitel@mail.ru
Заместитель Руководителя Исполнительного комитета, начальник управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития	30-55-08	gradostroitel@mail.ru
Начальник отдела градостроительного контроля и разрешений управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития	30-58-09	gradostroitel@mail.ru
Главный специалист отдела градостроительного контроля и разрешений управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития	30-58-14	gradostroitel@mail.ru
Главный специалист отдела градостроительного контроля и разрешений управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития	30-58-12	gradostroitel@mail.ru

Приложение №3 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на
строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»

Блок-схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги

