

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 05.04.2024

№ 2209

О проведении городского конкурса
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление года»

В целях формирования благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития территориального общественного самоуправления в городе Набережные Челны, в рамках муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления города Набережные Челны на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Исполнительного комитета от 31.10.2023 № 10494, в соответствии со ст. 41 Устава города

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести городской конкурс «Лучшее территориальное общественное самоуправление года» (далее - конкурс) с 10.06.2024 по 08.07.2024.
2. Утвердить:
 - 1) Положение о конкурсе согласно приложению № 1;
 - 2) состав конкурсной комиссии согласно приложению № 2.
3. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить финансирование расходов по организации и подведению итогов конкурса за счет средств бюджета города по разделу (подразделу) 01.13 «Другие общегосударственные вопросы» в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.
4. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение на официальном сайте города Набережные Челны в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Зуева И.С.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Положение о конкурсе

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о конкурсе определяет порядок организации и проведения городского конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление года» (далее - конкурс).

2. Конкурс проводится с 10.06.2024 по 08.07.2024.

3. Организатором конкурса является отдел экономического анализа и прогнозирования управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета (далее - управление).

4. Конкурс направлен на повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения, развитие инициативы населения в улучшении содержания, благоустройства и озеленения придомовых территорий, привлечение населения к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, создание более комфортных условий проживания на территории муниципального образования город Набережные Челны.

5. Задачи конкурса:

1) выявление в муниципальном образовании город Набережные Челны ТОС, в которых наиболее эффективно осуществляется деятельность по благоустройству территории ТОС, по содействию в повышении качества досуга жителей, по работе с населением, проживающим на территории города;

2) обобщение и распространение положительного опыта работы.

Глава 2. Организация и проведение конкурса

6. Участниками конкурса являются ТОС (далее - участники), представившие заявки на участие в конкурсе (далее - заявки).

7. Для участия в конкурсе участники подают в администрацию соответствующего района Исполнительного комитета (далее - администрация), а администрация направляет заявки в отдел экономического анализа и прогнозирования управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета в срок с 10 июня до 24 июня 2024 года следующие документы (далее – конкурсный материал):

1) заявление;

2) информацию об итогах работы ТОС за предыдущий календарный год (представляется в различной форме: видеоматериалы, фотографии, подборка публикаций в средствах массовой информации).

После завершения срока приема заявок весь конкурсный материал передается в конкурсную комиссию.

8. Основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе является предоставление неполного перечня документов, недостоверность представленной информации, а также предоставление документов после даты, определенной для подачи заявки.

9. Организаторы конкурса вправе использовать с согласия участников представленные на конкурс материалы для размещения в средствах массовой информации и в сети «Интернет».

10. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Численный состав конкурсной комиссии не может быть менее пяти человек.

11. Члены конкурсной комиссии уполномочены:

- 1) участвовать в подготовке заседаний конкурсной комиссии;
- 2) участвовать в заседании конкурсной комиссии;
- 3) рассматривать конкурсные материалы, представленные на конкурс;
- 4) принимать решение о принятии или отклонении заявки на участие в конкурсе;
- 5) выставлять баллы по представленным материалам;
- 6) подводить итоги и определять победителей конкурса.

12. Председатель конкурсной комиссии пользуется полномочиями члена конкурсной комиссии, а также:

1) руководит деятельностью конкурсной комиссии, обеспечивает исполнение возложенных на нее задач;

2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

13. Заместитель председателя конкурсной комиссии пользуется полномочиями члена конкурсной комиссии, а также:

1) выполняет распоряжения председателя конкурсной комиссии;

2) исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

14. Секретарь конкурсной комиссии пользуется полномочиями члена конкурсной комиссии, а также:

1) информирует членов конкурсной комиссии о месте, времени проведения конкурсной комиссии;

2) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

3) выполняет распоряжения председателя конкурсной комиссии и его заместителя;

4) организует работу конкурсной комиссии в соответствии с ее задачами.

15. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

16. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

1) отсутствия заявок на участие в конкурсе;

2) поступления одной заявки для участия в конкурсе.

Глава 3. Критерии оценки конкурса

17. Конкурсная комиссия рассматривает представленные заявки и проводит оценку предоставленной на конкурс информации по оценочному листу, согласно приложению к настоящему Положению о конкурсе;

18. Критерии оценки в номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление года»:

1) осуществление деятельности в сфере благоустройства и озеленения территории:

- организация субботников;

- посадка деревьев;

2) освещение деятельности и достижений территориального общественного самоуправления в средствах массовой информации;

3) работа ТОС по поддержке социально уязвимых категорий граждан (пожилые одинокие люди, инвалиды, многодетные и неполные семьи, а также семьи, потерявшие кормильца);

4) проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий на территории ТОС;

5) работа ТОС с обращениями жителей;

6) взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления;

7) освещение деятельности ТОС в сети «Интернет»:

- страницы в социальных сетях (от 500 и более подписчиков);

- беседы в различных мессенджерах (от 700 и более человек в беседе);

8) проведение работ по выявлению владельцев брошенных, бесхозных и разукомплектованных транспортных средств;

9) проведение на территории ТОС конкурсов на звание «Лучший дом, двор (улица), подъезд, цветник»;

10) участие ТОС в конкурсах различного уровня.

19. Сумма баллов выставляется всеми членами конкурсной комиссии по всем критериям, итоговая оценка конкурса составляется по каждому участнику. По итогам оценки составляется рейтинг участников.

20. По решению конкурсной комиссии для оценки проектов могут привлекаться эксперты, обладающие специальными знаниями и квалификацией.

Глава 4. Подведение итогов конкурса

21. Решение принимается открытым голосованием в отношении каждого участника конкурса большинством голосов членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

22. Общий фонд для проведения конкурса составляет 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей.

23. Конкурсной комиссией принимается решение по итогам конкурса о присуждении грантов на поощрение ТОС - победителей конкурса в следующих размерах:

- предоставление гран-при в размере 50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей;

- трем победителям, занявшим первое место по 40 000 (сорок тысяч) рублей;

- трем победителям, занявшим второе место по 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей;

- трем победителям, занявшим третье место по 30 000 (тридцать тысяч) рублей;

- трем победителям, занявшим четвертое место по 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;

- трем победителям, занявшим пятое место по 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

24. Итоги конкурса подводятся с 04.07.2024 до 08.07.2024 года.

Глава 5. Предоставление гранта

25. На основании решения конкурсной комиссии Исполнительный комитет заключает с Ассоциациями ТОС договор о предоставлении гранта победителям конкурса.

26. Ассоциации ТОС на основании договора о предоставлении средств гранта победителям конкурса, заключает с победителями конкурса договор о предоставлении средств гранта на поощрение председателя и актива ТОС.

И.о. заместителя Руководителя Аппарата,
начальника управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Л.Р. Абдуллина

Приложение
к Положению о конкурсе

Оценочный лист

№ п/п	Показатель	Значение	Пояснения по показателям, источник информации	Оценка значения показателя (баллы)	Фактические баллы	Максимально возможные баллы
1.	Осуществление деятельности в сфере благоустройства и озеленения территории - организация субботников - посадка деревьев	количество мероприятий, формат, дата проведения	фотоматериалы/ презентации/ публикации	менее 10 мероприятий – 2 балла более 10 мероприятий - 5 баллов		5
2.	Освещение деятельности и достижений территориального общественного самоуправления в средствах массовой информации	количество публикаций (даты и источники размещения)	Фото и видеоматериалы	количество публикаций и сюжетов: менее 10 – 2 балла более 10 – 5 баллов		5
3.	Работа ТОС по поддержке социально уязвимых категорий граждан (пожилые одинокие люди, инвалиды, многодетные и неполные семьи, а также семьи, потерявшие кормильца)	количество мероприятий, формат, дата проведения	Фото и видеоматериалы	Да – 5 баллов Нет – 0 баллов		5
4.	Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий на территории ТОС	количество мероприятий, формат, дата проведения	Фото и видеоматериалы	от 1 до 5 мероприятий – 2 балла от 6 и более мероприятий – 5 баллов		5
5.	Работа ТОС с обращениями жителей	доля положительно решенных обращений	положительно решенные обращения/ общее количество обращений x 100%	Баллы варьируются в процентах, положительно решенных от общего числа обращений 80% и больше – 5 баллов, Меньше 80% - 2 балла Меньше 50% - 0 баллов		5

6.	Взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления	количество встреч совещательных органов и рассматриваемые на них вопросы	Фото и видеоматериалы	Количество встреч 26 и больше - 5 баллов Меньше 25 - 0 баллов		5
7.	Освещение деятельности ТОС в сети «Интернет»: - страницы в социальных сетях (от 500 и более подписчиков) беседы в различных мессенджерах (от 700 и более человек в беседе)	размещение постов в социальных сетях и в мессенджерах по актуальным вопросам	Ссылки, скриншоты	Количество, размещенных постов в неделю менее 2 постов – 2 балла более 3 постов – 5 баллов		5
8.	Проведение работ по выявлению владельцев брошенных, бесхозных и разукрупленных транспортных средств	наличие указанных транспортных средств на территории ТОС	фотоматериалы/ презентации/ публикации	от 1 до 4 – 2 балла от 5 и более - 5 баллов		5
9.	Проведение на территории ТОС конкурсов на звание «Лучший дом, двор (улица), подъезд, цветник»	наименование, дата проведения	фотоматериалы/ презентации/ публикации	да – 5 баллов нет – 0 баллов		5
10.	Участие ТОС в конкурсах различного уровня	количество конкурсов, наименование	Дипломы, грамоты	Баллы ранжируются в соответствии с уровнем конкурса, в котором принимали участие: - городской – 2 балла - республиканский – 4 балла - федеральный – 5 баллов		5
ИТОГО						50
Показатель эффективности (фактические баллы/максимально возможные баллы)						%

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «05» апреля 2024 № 2209

Состав
конкурсной комиссии

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Салахов Фарид Шавкатович	председатель конкурсной комиссии, Руководитель Исполнительного комитета
2	Зуев Илья Сергеевич	заместитель председателя конкурсной комиссии, первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета
3	Лесникова Марина Анатольевна	секретарь конкурсной комиссии, заместитель начальника управления, начальник отдела экономического анализа и прогнозирования управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
члены конкурсной комиссии:		
4	Альменеева Эльвира Емельяновна	заместитель начальника управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
5	Ахметзянов Ленар Ильдарович	Глава администрации Комсомольского района Исполнительного комитета
6	Вильданов Руслан Флерович	начальник управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
7	Елантьев Андрей Владимирович	депутат Городского Совета (по согласованию);
8	Фатгахов Эдуард Рафаилович	Глава администрации Центрального района Исполнительного комитета
9	Харисов Винер Хамитович	Глава администрации Автозаводского района Исполнительного комитета

И.о. заместителя Руководителя Аппарата,
начальника управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Л.Р. Абдуллина