

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛӘГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
пр. Х.Туфана, 23, г. Набережные Челны, 423805

МӨГАРИФ ИДАРӘСЕ
Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы шәһәре, 423805

Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

0503.2022 № 159

На № _____ от _____

ПРИКАЗ

О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования

На основании приказов МП РФ от 31.05.2021 г. №286, 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», информационно-методического письма МП РФ от 15.02.2022 № АЗ-113/03 «О введении Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» и в целях обеспечения единства образовательного пространства, идентичности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования, возможности формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий и состав рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО по г. Набережные Челны.
(Приложение 1, 2)
2. Руководителям образовательных учреждений.
 - 2.1. Разработать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО с 01.09.2022 г. обучающихся 1-4, 5 классов.
Срок: март, 2022 г.
 - 2.2. Создать рабочую группу по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.
Срок: март 2022 г.

2.3. Организовать методическое обеспечение:

- провести педагогический совет, семинары и совещания с педагогами о переходе на новые ФГОС-2021 г.;
- провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов;
- разработать план курсовой подготовки и повышения квалификаций педагогов. *Срок: март-август 2022 г.*

2.4. Разработать ООП НОО, ООП ООО.

Срок: апрель-май 2022 г.

Примечание: Примерная ООП НОО, ООП ООО на сайте «Единое содержание общего образования».

2.5. Разработать учебные планы.

Срок: май 2022 г.

Примечание: по письменному заявлению родителей осуществляется выбор и изучение некоторых предметов, модулей:

- на уровне НОО: родной язык и литературное чтение на родном языке, учебные модули ОРКСЭ.
- на уровне ООО: родной язык и родная литература, второй иностранный язык и учебные модули ОДНКНР.

2.6. Сформировать перечень учебных курсов внеурочной деятельности для выбора родителями.

Срок: май 2022 г.

2.7. Разработать План внеурочной деятельности.

Срок: август 2022 г.

Примечание: объем внеурочной деятельности ФГОС НОО до 1320 час, ФГОС ООО до 1750 час.

ФГОС-2021 г. не указывает обязательные направления внеурочной деятельности, допускается сетевое взаимодействие.

2.8. Разработать рабочую программу воспитания.

Срок: август 2022 г.

Примечание: разделы рабочей программы воспитания:

- анализ воспитательного процесса;
- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы, содержание воспитательной деятельности с учетом специфики образовательного учреждения,

*интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей.
-система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.*

2.9. Разработать календарные планы воспитательной работы.

Срок: август 2022 г.

2.10. Разработать рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей с учетом рабочей программы воспитания.

Срок: август 2022 г.

2.11. Привести в соответствие локальные акты с требованиями обновленных ФГОС-2021 г.

Срок: май 2022 г.

2.12. Определить список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе.

Срок: май 2022 г.

3. Директорам образовательных учреждений № 10 (Бодрова И.А.), 26 (Сальников А.Л.), 28 (Ахметьянов И.Г.), 34 (Садриев Р.Ш.), 39 (Тухватуллин И.И.), 42 (Матюшин В.Н.), 56 (Зайнуллина Р.Н.), 77 (Бариева Г.А.) продолжить внедрение обновленных ФГОС-2021 в 1-6 классах.

4. Директору МБУ «ИМЦ» Нестеровой Н.А.:

4.1. Провести семинары для руководителей образовательных учреждений и педагогов по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС.

Срок: март-июнь 2022 г.

4.2. провести инструктаж управленческих команд образовательных учреждений по использованию методических рекомендаций.

Срок: май-июнь 2022 г.

4.3. Организовать системную работу по формированию функциональной грамотности обучающихся (по отдельному плану). *Срок: постоянно.*

4.4. Организовать использование учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности. *Срок: постоянно.*

5. Отделу общего образования управления образования:

4.1. Обеспечить мониторинг готовности образовательных учреждений к введению обновленных ФГОС-2021г.

5.2. Провести собеседование с руководителями образовательных учреждений по готовности к введению обновленных ФГОС.

Срок: апрель 2022 г.

5.3. Информировать общественность через средства массовой информации о подготовке и реализации ФГОС НОО, ООО.

Срок: ежемесячно.

б. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Золотареву Л.В., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования



Р.Н. Хузин

Хайруллина А.С.
Абишева А.П.