



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2018г.

КАРАР

№ 7676

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», п. 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 18.06.2013 № 3630 (в редакции постановлений Исполнительного комитета от 19.12.2013 № 7673, от 23.06.2016 № 3201, от 22.06.2018 № 3599), следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 1.3.1 слова «каб. 239» заменить словами «каб. 253»;

2) абзац тринадцатый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«- Положением об управлении городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны, утвержденным распоряжением Исполнительного комитета от 11.06.2017 № 674-р (далее – Положение об Управлении);»;

3) в пункте 3.3.2:

- в абзаце восьмом слова «заместителю Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководителю Исполнительного комитета»;

- абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Результат процедур: принятое и зарегистрированное заявление, направленное на рассмотрение Руководителю Исполнительного комитета или возвращенное заявителю документы.»;

4) в абзаце первом пункта 3.3.3 слова «Заместитель Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководитель Исполнительного комитета»;

5) в пункте 3.5.1:

- в абзаце четвертом слова «Заместителю Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководителю Исполнительного комитета»;

- в абзаце шестом слова «Заместителю Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководителю Исполнительного комитета»;

- в абзаце седьмом слова «Заместитель Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководитель Исполнительного комитета»;

6) в пункте 4.2. слова «заместителем Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководителем Исполнительного комитета»;

7) в абзаце втором пункта 4.4 слова «Заместитель Руководителя Исполнительного комитета» заменить словами «Руководитель Исполнительного комитета»;

8) в абзаце первом пункта 3.8.3 цифры «3.3.4,» исключить;

9) в пункте 5.1:

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципального образования город Набережные Челны для предоставления муниципальной услуги;»;

- дополнить абзацами пятнадцатым, шестнадцатым следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

10) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Исполнительным комитетом, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

11) приложение №1 изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

12) приложение №2 исключить.

2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газетах «Челнинские известия», «Шахи Чаллы» и размещение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Зуева И.С.

Руководитель
Исполнительного комитета



Р.А. Абдуллин

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от 21 » 12 2018 № 7676

Приложение №1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по выдаче ордера
на производство земляных работ

Руководителю
Исполнительного комитета

от _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического
лица, ОГРН для юридического лица)

_____ (место проживания/местонахождения, контактные
телефоны)

Заявление

Прошу выдать ордер на производство земляных работ на объекте

_____ (наименование, адрес объекта, кадастровый номер земельного участка)

для _____ (виды выполняемых работ)

Работы будут выполнены в срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Подрядчик _____ (наименование организации подрядчика)

Ответственным за производство земляных работ является

_____ (должность, фамилия, имя, отчество, телефон)

«__» _____ 20__ года

Должность
уполномоченного лица
(для юридических лиц)

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета



Г.К. Ахметова