



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 Октябрь 2020г.

КАРАР

№ 5227

О проведении конкурса «Лучшая
социально ориентированная
некоммерческая организация
города Набережные Челны»

В целях популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и во исполнение муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Набережные Челны на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета от 22.10.2019 № 5385

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Управлению экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета провести конкурс «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее - конкурс) с 15.10.2020 по 15.12.2020.

2. Утвердить:

1) положение о конкурсе согласно приложению № 1;

2) состав конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 2.

3. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить финансирование расходов на подготовку и проведение конкурса за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2020 год по разделу (подразделу 01 13 «Другие общегосударственные вопросы») в размере 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек согласно приложению № 3.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Кропотову Н.А.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «12» 10 2020 № 5227

Положение
о конкурсе «Лучшая социально ориентированная
некоммерческая организация города Набережные Челны»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее - конкурс).

2. Организатором конкурса является управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета.

3. Цель проведения конкурса - обеспечение открытости, прозрачности и популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города Набережные Челны (далее - СО НКО).

4. Задачи конкурса:

1) популяризация деятельности и повышение роли СО НКО в развитии гражданского общества;

2) формирование положительного имиджа СО НКО в общественном пространстве муниципального образования;

3) повышение открытости и прозрачности деятельности СО НКО;

4) создание условий для повышения доверия населения к СО НКО;

5) выявление лучших СО НКО, оказывающих социальные услуги населению.

5. К участию в конкурсе допускаются СО НКО, осуществляющие деятельность на территории города Набережные Челны не менее 1 года.

Глава 2. Сроки и порядок проведения конкурса

6. Конкурс проводится с 15 октября по 15 декабря 2020 года в 2 этапа:

1) первый этап с 15 октября по 15 ноября 2020 года: подача заявок и материалов участниками конкурса;

2) второй этап с 15 ноября по 15 декабря 2020 года: заседание конкурсной комиссии, определение победителей конкурса и торжественная церемония награждения победителей.

7. Для участия в конкурсе представители СО НКО в срок до 15 ноября 2020 года подают заявку по электронному адресу konkurs.sonko2020@yandex.ru с пометкой «НА КОНКУРС СО НКО» и на бумажном носителе с подписью уполномоченного лица и печатью организации в управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета по адресу: пр. Х. Туфана, д. 23; каб 106; контактный телефон: 8(960)067-39-61, 8(951)898-12-07.

8. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) заявку по форме (приложение № 1 к настоящему положению);

2) описание деятельности СО НКО (приложение № 2 к настоящему положению);

3) копии учредительных документов (устав, свидетельства ОГРН, ИНН);

4) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

5) информацию об основных направлениях и результатах деятельности СО НКО за 2018-2020 годы;

6) информационные материалы (буклеты, информационные листки) о деятельности СО НКО;

7) банковские реквизиты для перечисления вознаграждения.

9. Для обеспечения информационной открытости в период проведения конкурса проводится информационно-обучающий семинар по оформлению документов.

10. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Дети и молодежь города»;
- 2) «Наше наследие»;
- 3) «Согласие и взаимодействие»;
- 4) «Экология»;
- 5) «Наш город»;
- 6) «Город равных возможностей».

Глава 3. Конкурсная комиссия

11. Конкурсная комиссия по проведению конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее - комиссия) создается в целях организации подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

12. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета.

13. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) рассматривает представленные документы и материалы на конкурс;
- 2) определяет победителей конкурса;
- 3) содействует распространению достижений и проектов, результатов участников конкурса.

14. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- 1) актуальность проблем, на решение которых направлена деятельность СО НКО;
- 2) количество благополучателей, позитивные изменения в их жизни;
- 3) значимость и актуальность проектов;
- 4) количество проведенных мероприятий;
- 5) степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы;
- 6) продолжительность деятельности СО НКО;
- 7) наличие у СО НКО опыта использования целевых поступлений.

15. Участники конкурса не могут принимать участие в заседании комиссии.

16. Заседания комиссии являются правомочными при участии не менее половины состава членов комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

В случае невозможности участия членов комиссии в заседании и (или) в голосовании их мнение может быть учтено методом опроса в письменной форме.

17. До голосования все члены комиссии должны ознакомиться с документами и материалами участников конкурса.

18. Руководство комиссии осуществляется председателем комиссии, который планирует работу комиссии, назначает и ведет заседания комиссии. В период отсутствия председателя комиссии заседания проводит его заместитель.

19. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов (сведений), а также оформляет решения комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются секретарем комиссии и утверждаются председательствующим в течение трех дней со дня проведения заседания комиссии.

Глава 4. Награждение победителей конкурса

21. В каждой номинации определяются победители.

Победители в каждой номинации получают дипломы и вознаграждения в размере 41 250 рублей.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 1
к положению о конкурсе
«Лучшая социально ориентированная
некоммерческая организация города
Набережные Челны»

Заявка представляется на фирменном бланке с подписью уполномоченного лица, на электронном и бумажном носителях.

Заявка
на участие в конкурсе «Лучшая социально ориентированная
некоммерческая организация города Набережные Челны»

Наименование СО НКО	
Дата государственной регистрации в соответствии со ст.13.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	
Руководитель СО НКО	
Контактные данные Руководителя СО НКО (электронная почта, телефоны)	

Руководитель

_____ / _____

Приложение № 2
к положению о конкурсе
«Лучшая социально ориентированная
некоммерческая организация города
Набережные Челны»

Описание деятельности
социально ориентированной некоммерческой
организации города Набережные Челны
(за 3 года)

Все подразделы заполняются в электронном виде. Объем данного раздела не должен превышать 6 листов. Рекомендуется дополнить материалы подтверждающими нормативными документами, фото видео материалами и др. Общий объем приложений до 25 листов. Документы предоставляются с подписью уполномоченного лица, на электронном и бумажном носителях. Все заявки включая дополнительные материалы должны предоставляться в едином PDF формате.

1. Основные проекты Вашей организации (перечислите их)
2. Цель проектов
3. Форма (содержание) оказания социальной услуги
4. Целевая аудитория
5. Актуальность проектов
6. В чем Ваше преимущество?
7. Каков механизм мониторинга качества оказываемой социальной услуги (критерии эффективности)?
8. Источники финансирования
9. Основные результаты (достижения, трудности)
10. Перспективные направления деятельности
11. Партнеры

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «12» 10 2020 № 5227

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучшая социально
ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Кропотова Наталия Анатольевна	председатель комиссии, заместитель Руководителя Исполнительного комитета
2.	Комадорова Ирина Владимировна	заместитель председателя, руководитель Ресурсного центра «Горизонт» (по согласованию)
3.	Рыжова Олеся Викторовна	секретарь комиссии, специалист по работе с СО НКО (по согласованию)
члены комиссии:		
4.	Батюшов Абдулхак Мустафович	депутат Городского Совета, председатель постоянной комиссии по образованию, культуре, национальным вопросам, делам молодежи и спорту (по согласованию)
5.	Башаров Фарид Рашидович	генеральный директор Союз «Торгово-промышленная палата города Набережные Челны Республики Татарстан» (по согласованию)
6.	Гизатуллин Ленар Раисович	начальник управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета
7.	Гилязова Гузель Валиахметовна	начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
8.	Новгородова Анастасия Николаевна	руководитель АНО «Центр системных решений «Шаг навстречу» (по согласованию)
9.	Петрова Полина Александровна	руководитель АНО «Республиканский Центр социальной помощи «Содействие» (по согласованию)
10.	Халимов Рамиль Марванович	заместитель Руководителя Исполнительного комитета

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 3
к постановлению
Исполнительного комитета
от «12» 10 2020 № 52д7

Смета
на проведение конкурса «Лучшая социально ориентированная
некоммерческая организация города Набережные Челны»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1.	Призовой фонд	247 500,00
2.	Наградная продукция	2500,00
3.	Итого	250 000,00

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева