

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 21.04.2014

№2330

О внесении изменений в постановления
Исполнительного комитета от 03.11.2011
№5996 «Об утверждении положений
о конкурсах в сфере повышения квалификации
работников муниципальных образовательных
учреждений города Набережные Челны»,
от 28.02.2013 №1421 «Об утверждении положения
о конкурсе на гранты для стажировки руководителей
муниципальных образовательных учреждений
города Набережные Челны» и об учреждении
в 2014 году грантов в сфере повышения
квалификации работников муниципальных
образовательных организаций»

В целях стимулирования профессионального и личностного роста, раскрытия творческого потенциала педагогических работников муниципальных учреждений образования, повышения престижа педагогической профессии, совершенствования механизмов оценки педагогического труда, моральной и материальной поддержки педагогов, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета от 03.11.2011 №5996 «Об утверждении положений о конкурсах в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных учреждений города Набережные Челны» (в редакции постановлений Исполнительного комитета от 03.12.2012 №8793, от 03.12.2013 №7308) следующие изменения:

- 1) положение о конкурсе на гранты образовательным организациям в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны (далее – гранты образовательным организациям) изложить в новой редакции согласно приложению №1;
- 2) положение о конкурсе на гранты «Учитель-мастер в сфере повышения

квалификации работников муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны» (далее – гранты «Учитель-мастер») изложить в новой редакции согласно приложению №2.

2. Внести в постановление Исполнительного комитета от 28.02.2013 №1421 «Об утверждении положения о конкурсе на гранты для стажировки руководителей муниципальных образовательных учреждений города Набережные Челны» следующие изменения:

1) положение о конкурсе на получение грантов для стажировки руководителей муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны» (далее – гранты для стажировки) изложить в новой редакции согласно приложению №3.

3. Утвердить состав организационного комитета по проведению конкурсов на гранты образовательным организациям, гранты «Учитель-мастер», гранты для стажировки в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны согласно приложению №4.

4. Учредить в 2014 году по общеобразовательным организациям и организациям дополнительного образования гранты «Учитель-мастер»:

1) 15 грантов по направлению «Организация работы с одаренными детьми через современные технологии образовательной практики» в размере 30 000 рублей каждый;

2) 9 грантов по направлению «Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников» в размере 40 000 рублей каждый;

3) 19 грантов по направлению «Методическое сопровождение педагога в условиях освоения умений реализации федерального государственного образовательного стандарта через современные технологии образовательной практики» в размере 50 000 рублей каждый.

5. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить выделение денежных средств на проведение конкурса на гранты за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Набережные Челны в 2014 году по разделу 0709 «Образование» в сумме 2.291.520 (два миллиона двести девяносто одна тысяча пятьсот двадцать) рублей по общеобразовательным организациям и организациям дополнительного образования согласно приложению №5.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Халимова Р.М.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ф. Латыпов

Положение
о конкурсе на гранты образовательным организациям
в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных
организаций города Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Гранты образовательным организациям в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны, (далее – гранты) присуждаются по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс) лучшим муниципальным образовательным организациям, достигшим наивысших результатов в обучении и воспитании детей и подростков, внесшим значительный вклад в развитие образования в городе и с целью повышения эффективности переподготовки и повышения квалификации учителей, повышения эффективности прикладных исследований, внедрению новых перспективных разработок в современную образовательную практику, обеспечение интеграции науки и образования.

2. Гранты учреждаются муниципальным образовательным организациям ежегодно, количество и размер грантов, смета по организации конкурса определяется постановлением Исполнительного комитета.

3. Учредителем конкурса является Исполнительный комитет. Организация конкурса осуществляется управлением образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

4. Для проведения конкурса Исполнительным комитетом ежегодно создается организационный комитет. Для независимой экспертизы проектов муниципальных образовательных организаций образуется экспертный совет, состав которого ежегодно утверждается приказом управления образования и по делам молодежи.

Глава 2. Условия присуждения гранта

5. Гранты выделяются на получение и предоставление образовательной услуги в сфере повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны.

6. Коллективам муниципальных образовательных организаций предлагаются ключевые темы проектов по основным направлениям деятельности.

7. Конкурс проводится в два этапа:

1) 1 этап – заочный, представление претендентами документов в организационный комитет, изучение и экспертная оценка представленных проектов по основным направлениям деятельности;

2) 2 этап – очный, публичная защита представленного проекта по основному направлению деятельности, подведение итогов конкурса.

Ко второму очному этапу (публичной защите проекта) конкурсного отбора допускаются претенденты, успешно прошедшие экспертизу документов.

8. Перечень документов, необходимых для выдвижения на соискание гранта:

1) заявка на участие в конкурсе;

2) проект по основному направлению деятельности.

Глава 3. Порядок рассмотрения кандидатур

9. Организационный комитет:

- 1) организует прием проектов;
- 2) осуществляет взаимодействие с авторами представленных муниципальными образовательными организациями проектов по основному направлению деятельности;
- 3) ежегодно определяет календарные сроки проведения конкурса приказом управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

10. Экспертный совет оценивает проекты по основным направлениям деятельности, представленные на конкурс согласно следующим требованиям к содержанию и оформлению:

- 1) актуальность проекта по основному направлению деятельности для муниципальной системы образования;
- 2) научно-методический потенциал исполнителей проекта по основному направлению деятельности, опыт работы, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации проекта по заявленному направлению;
- 3) соответствие оформления заявок требованиям, установленным настоящим положением;
- 4) конкретность и значимость ожидаемых результатов проекта;
- 5) стабильность результатов деятельности ОУ.
- 6) программа или план реализации проекта на 72 часа;
- 7) перспективы реализации проекта:
 - а) результаты качества обученности учащихся или педагогов;
 - б) методические рекомендации.
- в) мониторинг по заявленной теме входной и итоговый через эффективную мониторинговую карту по реализации проекта
- 8) проекты должны быть представлены в печатном и электронном вариантах, в формате Word, шрифт Times New Roman, размер 14, полуторный межстрочный интервал, поля - 2 см.

11. По результатам экспертной оценки, подписанной председателем экспертного совета, издается постановление Исполнительного комитета города Набережные Челны о присуждении грантов победителям конкурса.

Глава 4. Условия финансирования поддержанных проектов

12. На материально-техническое развитие муниципальной образовательной организации направляется не более 40 % от суммы гранта.

13. Муниципальная образовательная организация представляет в управление образования и по делам молодежи финансовый отчет об использовании средств на реализацию проекта ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

14. Если средства, полученные по гранту, используются не по целевому назначению, а также не представлен отчет об их расходовании, муниципальная образовательная организация возмещает израсходованные средства, лишается права претендовать на гранты в будущем на два года.

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

И.М. Яруллин

Положение
о конкурсе на гранты «Учитель-мастер» в сфере повышения квалификации
работников муниципальных образовательных организаций
города Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Гранты «Учитель-мастер» на право проведения мастер-классов по повышению квалификации работников муниципальных образовательных организаций города, (далее – гранты «Учитель-мастер») присуждаются в результате конкурсного отбора (далее – конкурс) наиболее талантливым педагогическим и руководящим работникам, воспитателям, молодым специалистам, отработавшим три года, методистам и иным педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, специалистам методических служб города, внесшим значительный вклад в развитие образования в городе и с целью повышения эффективности переподготовки и повышения квалификации учителей, повышение эффективности прикладных исследований, внедрению новых перспективных разработок в современную образовательную практику, обеспечение интеграции науки и образования, повышения качества образования.

2. Гранты «Учитель-мастер» учреждаются педагогическим работникам ежегодно, количество и размер грантов, смета по организации конкурса определяется постановлением Исполнительного комитета.

3. Учредителем конкурса является Исполнительный комитет. Организация конкурса осуществляется управлением образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

4. Для проведения конкурса Исполнительным комитетом ежегодно создается организационный комитет, состав которого утверждается постановлением Исполнительного комитета.

5. Для независимой экспертизы проектов, представленных на конкурс, образуется экспертный совет, состав которого ежегодно утверждается приказом управления образования и по делам молодежи.

Глава 2. Условия присуждения грантов «Учитель-мастер»

6. Разработка программ по проведению мастер-классов осуществляется педагогами по предложенным темам.

7. Конкурс проводится в два этапа:

- 1) 1 этап – заочный, представление претендентами документов в организационный комитет, изучение и экспертная оценка представленных материалов;
- 2) 2 этап – очный, публичная защита представленной программы мастер-класса, подведение итогов конкурса.

8. Ко второму очному этапу (публичной защите программы мастер-класса)

конкурса допускаются претенденты, успешно прошедшие независимую экспертизу документов.

9. Перечень документов, необходимых для выдвижения на соискание гранта:

- 1) заявка-анкета на участие в конкурсе;
- 2) программа мастер-класса на 36 часов, разработанная в соответствии с приложением к настоящему положению.

10. Публичная защита проекта мастер-класса – форма публичной презентации, в ходе которой участник конкурса кратко представляет экспертному совету проект программы мастер-класса. Презентация может проходить в виде выставки учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада, сопровождаемого компьютерным показом с помощью мастера презентаций PowerPoint. Для презентации программы мастер-класса педагогу отводится 5 – 7 минут. В ходе презентации конкурсант должен обосновать соответствие представленных материалов целям и задачам конкурса.

Качество презентации при защите программы мастер-класса оценивается по следующим показателям:

- 1) представление цели программы и актуальность для целевой группы слушателей,
- 2) выделение основных результатов реализации программы мастер-класса,
- 3) качество изложения программы мастер-класса (владение аудиторией слушателей, коммуникативная культура конкурсанта).

11. Педагогический работник, соискатель на присуждение гранта должен соответствовать следующим основным критериям:

- 1) основное место работы – муниципальная образовательная организация,
- 2) стаж педагогической работы по специальности в системе образования города не менее пяти лет; для молодых специалистов – 3 года,
- 3) соответствие программ соискателя гранта критериям оценки, указанным в п.13 настоящего Положения,
- 4) успешная публичная защита проекта.

12. Учителя, подготовившие в текущем учебном году 100-бальников по результатам сдачи ЕГЭ по преподаваемому предмету, при наличии подтверждающих документов и программы мастер-класса, соответствующей критериям оценки, указанным в п.12 настоящего Положения, считаются победителями гранта автоматически.

Глава 3. Порядок рассмотрения кандидатур и условия финансирования

13. Организационный комитет:

- 1) организует прием программ мастер-класса;
- 2) осуществляет взаимодействие с авторами представленных программ мастер-класса;
- 3) ежегодно определяет календарные сроки проведения конкурса приказом управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

14. Экспертным советом осуществляется отбор программ мастер-класса путем проведения экспертизы соответствия содержанию программ мастер-класса согласно приложению к настоящему положению и следующим критериям оценки:

- 1) соответствие содержания образовательной программы теме мастер-класса,
- 2) актуальность проекта повышения квалификации для данной целевой аудитории и муниципальной системы образования, соответствие приоритетным направлениям, по которым объявлен конкурс;

3) использование новейших источников, научно-методический потенциал исполнителя проекта,

4) материально-техническая обеспеченность программы,

5) опыт работы, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации проекта по заявленному направлению;

6) стабильность результатов грантополучателя;

7) соответствие оформления заявки, программы требованиям, установленным настоящим положением;

8) программа или план реализации проекта на 36 часов;

9) перспективы реализации программы мастер-класса:

а) результаты качества обучения учащихся;

б) методические рекомендации;

в) мониторинг по заявленной теме входной и итоговый через эффективную мониторинговую карту по реализации проекта (конкретность и значимость ожидаемых результатов проекта).

10) программа должна быть представлена в печатном и электронном вариантах в формате Word, шрифт Times New Roman, размер 14, полуторный междустрочный интервал, поля – 2 см. и иметь презентационный вариант в программе Microsoft Power Point (для участия во 2 этапе).

15. По результатам экспертной оценки, подписанной председателем экспертного совета, издается постановление Исполнительного комитета города Набережные Челны о присуждении грантов «Учитель-мастер» победителям конкурса.

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

И.М. Яруллин

Приложение
к положению о конкурсе на гранты
«Учитель-Мастер» в сфере повышения
квалификации работников
муниципальных образовательных
организаций города Набережные Челны

Содержание программы мастер-класса

1. Титульный лист

Название мастер-класса, указание целевой группы слушателей; сведения об авторе: Ф.И.О., место работы, квалификация.

2. Пояснительная записка

Обоснование актуальности и эффективности мастер-класса для целевой группы, ожидаемые результаты; сведения об апробации темы в учебном процессе.

3. Содержание мастер-класса

Учебная программа, предусматривающая введение, перечень тем, реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности), наименование видов занятий по каждой теме, методические рекомендации по реализации учебной программы, список литературы, а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения (конспектов лекций, видеолекций, видеопрезентаций и др.); учебно-тематический план:

Учебно-тематический план

_____ (наименование программы)

Цель _____
Категория
слушателей _____
Срок обучения _____ (час., нед., мес.)
Форма
обучения _____
Режим занятий _____ (час. в день)

№п/п	Наименование разделов, тем	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	Выездные занятия, стажировка, деловые игры и др.	Практ., лаб., семинарские занятия	
1.						
1.1.						
1.2.						
2.						
2.1. и т.д						
Итоговый контроль						
итого						

4. Планируемые результаты

Перечень основных знаний, умений и навыков, которыми овладевают обучающиеся, требования к уровню освоения, итоговому результату обучения.

Условиями результативной работы «учеников» мастер-класса могут быть: 1) мотивация осознанной деятельности всех учителей, принимающих участие в работе мастер-класса; 2) повышение уровня теоретической и методической подготовки учителей; 3) готовность «учеников» и педагога к развитию собственной преобразующей деятельности на научной основе; 4) рефлексия деятельности «учеников» и педагога в процессе собственной практики.

5. Материально-техническое обеспечение

Сведения о технических и программных средствах, помещениях, необходимых для реализации данного мастер-класса.

6. Портфолио

Рецензии, отзывы, экспертные оценки программы (если таковые имеются).

Приложение №3
к постановлению
Исполнительного комитета
от «21» апреля 2014 №2330

Положение
о конкурсе на получение грантов для стажировки руководителей
муниципальных образовательных организаций
города Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Гранты для стажировки руководителей муниципальных образовательных организаций города Набережные Челны (далее - гранты) присуждаются в результате конкурсного отбора среди талантливых руководящих работников муниципальных образовательных организаций в целях эффективной реализации Программы развития образовательной организации, изучения передового опыта. Приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

2. Гранты учреждаются ежегодно, количество и размер грантов, а также смета по организации конкурса определяется постановлением Исполнительного комитета.

3. Учредителем конкурса является Исполнительный комитет. Для проведения конкурса Исполнительным комитетом ежегодно создается организационный комитет.

4. Организация конкурса осуществляется управлением образования и по делам молодежи Исполнительного комитета. Для независимой экспертизы проектов, представленных на конкурс, образуется экспертный совет, состав которого ежегодно утверждается приказом управления образования и по делам молодежи.

Глава 2. Условия присуждения грантов для стажировки

5. Конкурс проводится посредством презентации и публичной защиты проекта-обоснования необходимости прохождения стажировки для эффективной реализации Программы развития образовательной организации.

6. Перечень документов, необходимых для выдвижения на соискание гранта:

1) заявка-анкета на участие в конкурсе;

2) проект-обоснование необходимости стажировки руководителя для эффективной реализации Программы развития образовательной организации, который должен быть представлен в печатном и электронном вариантах в формате Word, шрифт limes New Roman, размер 14, полуторный междустрочный интервал, поля 2 см. и иметь презентационный вариант в программе Microsoft Power Point.

7. Руководящий работник, соискатель на присуждение гранта должен соответствовать следующим основным критериям:

1) основное место работы - Муниципальная образовательная организация,

2) успешная публичная защита проекта по обоснованию необходимости стажировки в соответствии с критериями оценки, указанными в п. 9 настоящего положения.

Глава 3. Порядок рассмотрения кандидатур и условия финансирования

8. Организационный комитет:

- 1) организует прием материалов конкурса;
- 2) осуществляет взаимодействие с авторами представленных муниципальными образовательными организациями проектов по основному направлению деятельности;
- 3) ежегодно определяет календарные сроки проведения конкурса приказом управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

9. Экспертный совет оценивает представленные проекты путем проведения экспертизы соответствия следующим критериям оценки в баллах (критерий реализован полностью - 2 балла, частично реализован - 1 балл, не прослеживается - 0 баллов).

- 1) представление Программы развития образовательной организации: наименование, цели, основные направления, сроки реализации программы;
- 2) представление дальнейшего этапа развития образовательной организации: основные проблемы и направления ближайшего развития;
- 3) представление личного вклада руководителя образовательной организации в реализацию программы развития организации;
- 4) обоснование необходимости прохождения стажировки руководителем для повышения эффективности реализации Программы развития образовательной организации;
- 5) методическая обоснованность выбора формы представления результатов выполнения программы стажировки;
- 6) качество изложения материала (владение аудиторией слушателей, коммуникативная культура конкурсанта);
- 7) структурированность презентации, соблюдение основных правил коммуникации, оптимальное цветовое решение.

10. По результатам экспертной оценки, подписанной председателем экспертного совета, издается постановление Исполнительного комитета города Набережные Челны о присуждении грантов для стажировки победителям конкурса.

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

И.М. Яруллин

Приложение №4
к постановлению
Исполнительного комитета
от «21» апреля 2014 №2330

Состав

организационного комитета по проведению конкурсов
на гранты образовательным организациям, гранты «Учитель-мастер»,
гранты для стажировки в сфере повышения квалификации работников муниципальных
образовательных организаций города Набережные Челны

1. Халимов Р.М. – заместитель Руководителя Исполнительного комитета, начальник управления образования и по делам молодежи – председатель комитета;
2. Харисов В.Х. – первый заместитель начальника управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета – заместитель председателя организационного комитета.

члены организационного комитета:

3. Гильманов Д.Ш. – первый проректор государственного образовательного учреждения «Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов» (по согласованию);
4. Золотарева Л.В. – заместитель начальника управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета;
5. Нестерова Н.А. – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»;
6. Мулюкова С.Р.- директор муниципального бюджетного учреждения «Центр финансирования муниципальных учреждений г.Набережные Челны»;
7. Одинцова Е.Д.- начальник отдела дошкольного образования управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета.

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

И.М. Яруллин

Приложение №5
к постановлению
Исполнительного комитета
от «21» апреля 2014 №2330

Смета
на проведение конкурсов в сфере повышения квалификации
в 2014 году

Наименование расходов		количество	Сумма гранта	Начисления на фонд оплаты труда	Сумма, итого
Гранты «Учитель-мастер» работникам общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования	Направление «Организация работы с одаренными детьми через современные технологии образовательной практики»	15	30.000	9.060	585.900
	Направление «Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников»	9	40.000	12.080	468.720
	Направление «Методическое сопровождение педагога в условиях освоения умений реализации ФГОС через современные технологии образовательной практики»	19	50.000	15.100	1.236.900
	итого	43			2.291.520

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

И.М. Яруллин