

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 25.03.2022

№1630

О внесении изменений
в административный регламент
предоставления муниципальной
услуги по выдаче решения
о согласовании архитектурно-
градостроительного облика
объекта капитального строительства,
утвержденный постановлением
Исполнительного комитета
от 01.07.2021 № 4405

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Набережные Челны, пунктом 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 01.07.2021 № 4405, следующие изменения:

1) пункт 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«1.3.4. При обращении заявителя лично или по телефону в соответствии с поступившим обращением может быть предоставлена информация о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, Исполнительного комитета (Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Хасана Туфана, д. 23. График работы Исполнительного комитета: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00 час., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 час., выходные: суббота, воскресенье. Справочный телефон управление архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета 8(8552) 39-24-48, 8(8552) 38-34-55, 8(8552) 38-57-60; о порядке предоставления муниципальной услуги, о способах и сроках подачи заявлений; о категориях граждан, которым предоставляется муниципальная услуга; о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления муниципальной услуги; о перечне документов, необходимых для рассмотрения

заявления о предоставлении муниципальной услуги, о сроках приема и регистрации заявления; о ходе предоставления муниципальной услуги; о месте размещения на официальном сайте города информации по вопросам предоставления муниципальной услуги; о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц Исполнительного комитета.

По письменному обращению должностные лица отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняют заявителю порядок предоставления муниципальной услуги и вопросы, указанные в настоящем пункте Регламента, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения направляют ответ заявителю. Ответы даются на языке обращения. В случае невозможности дать ответ на языке обращения используются государственные языки Республики Татарстан.»;

2) подпункт 12 пункта 2.8.2 изложить в следующей редакции:

«12) выполнен без учёта градостроительной интеграции объемно-планировочных и архитектурно-художественных (в том числе: силуэтных, композиционных, декоративно-пластических, стилистических, колористических) характеристик объекта капитального строительства в сложившуюся застройку;»;

2) подпункт 14 пункта 2.8.2 изложить в следующей редакции:

«14) реализация предлагаемых объемно-планировочных и архитектурно-художественных решений по объекту приведет к ухудшению, имеющихся средовых характеристик объекта (образ (облик) здания, включающий в себя проектные материалы, представляющие внешний вид и интерьеры объекта, выполненные в соответствии с концепцией, выбранным архитектурным стилем, посредством проработки моделирования внешней формы объема здания, фасадов, сочетания материалов, обработки поверхностей и т.д.), в том числе к нарушению состояния территории, где расположен объект и состоянию градостроительных объектов, расположенных на такой территории; к нарушению норм санитарно-эпидемиологического благополучия для населения; несоблюдению требований по созданию условий беспрепятственного доступа граждан к объектам инфраструктуры; к невозможности обеспечения инженерного, коммунально-бытового и транспортного обслуживания, а также к невозможности исполнения требований, обеспечивающих безопасность и комфортность жизнедеятельности населения.»;

3) пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Специалисты поставщиков данных на основании запросов, поступивших через систему межведомственного электронного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - уведомление).

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в следующие сроки:

по документам (сведениям), направляемым специалистами Росреестра, не более пяти рабочих дней;

по документам (сведениям), находящимся в распоряжении органов местного самоуправления и подведомственных им организаций - не более пяти рабочих дней;

по остальным поставщикам - в течение пяти дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа

на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, либо уведомление, направленные должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов.».

2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить опубликование настоящего постановления в газетах «Челнинские известия», «Шахри Чаллы» и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Руководителя Исполнительного комитета Ганиева А.С.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов