

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 27.10.2023

№ 10343

О внесении изменений в Постановление
Исполнительного комитета от 28.12.2021 № 8502
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги по установке
информационной вывески, согласованию
дизайн-проекта размещения вывески»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», пунктом 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного Решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета от 28.12.2021 № 8502 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по установке информационной вывески, согласованию дизайн-проекта размещения вывески» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Исполнительного комитета от 03.03.2021 № 1441 «Об утверждении перечней муниципальных и государственных услуг» исключить;

2) в административном регламенте:

- пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны в лице управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета»;

- абзац 11 пункта 3.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

- в абзаце шестом пункта 3.5.2 слова «в течение двух рабочих дней» заменить словами «в течение одного рабочего дня»;

- в пункте 3.5.3:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Согласование и подписание проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проекта результата предоставления муниципальной услуги (далее - проекты документов) осуществляется начальником отдела ответственного за подготовку результата муниципальной услуги, руководителем структурного подразделения ответственного за подготовку результата муниципальной услуги, заместителем Руководителя Исполнительного комитета.»;

б) в абзаце пятом слова «в течение двух рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

- приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Ганиева А.С.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «27» октября 2023 № 10343

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по установке информационной вывески,
согласованию дизайн-проекта
размещения вывески

Для юридических лиц

В
(наименование органа местного самоуправления)

(полное наименование организации и
организационно-правовой формы)

в лице:

(ФИО руководителя или иного
уполномоченного лица)

Документ, удостоверяющий личность
заявителя:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации
юридического лица:

ОГРН

ИНН

Место нахождения

Контактная информация:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

Для индивидуальных
предпринимателей

ФИО

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

ОРГНИП (для ИП)

Адрес регистрации

Представитель по доверенности или
законный представитель:

ФИО

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Реквизиты документа, подтверждающего
полномочия:

Адрес регистрации

Контактная информация:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

Заявление

Прошу согласовать дизайн-проект размещения вывески по адресу
_____.

Кадастровый номер занимаемого заявителем помещения либо земельного участка,
к которому присоединяется информационная вывеска: _____.

Дополнительная информация: _____.

