

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 09.01.2024

№ 02

Об утверждении тарифов
на услуги, оказываемые
муниципальным автономным
учреждением города Набережные
Челны «Дворец торжеств»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 5 пункта 2 статьи 41 Устава города, пунктом 5 Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, утвержденного Решением Городского Совета от 19.11.2008 № 35/7, положением о порядке расчета тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, утвержденным Постановлением Исполнительного комитета от 01.11.2013 № 6561

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить тарифы на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением города Набережные Челны «Дворец торжеств», на 2024-2028 годы согласно приложению.
2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Исполнительного комитета Ахметову Г.К.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «09» января 2024 № 02

Тарифы на услуги,
оказываемые муниципальным автономным учреждением города Набережные Челны
«Дворец торжеств»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость услуги
1	Организация и проведение торжественной церемонии	час	3 250,00
	Сопровождение гостей	час	1 500,00
	Обслуживание фуршета	час	1 250,00
	Оформление договоров для торжественной церемонии	час	500,00
2	Музыкальное сопровождение (камерный ансамбль)	церемония	1 500,00
3	Музыкальное сопровождение (соло)	церемония	1 200,00
4	Музыкальное сопровождение (вокал)	церемония	950,00
5	Подготовка индивидуального сценария	церемония	600,00
6	Фотосъемка	церемония	1 100,00
7	Видеосъемка	церемония	1 200,00
8	Ксерокопирование документов	лист	7,00
9	Выездное проведение семейных церемоний	час	5 300,00
10	Организация и проведение ритуала запуска голубей	церемония	800,00
11	Салют из розовых лепестков	церемония	300,00
12	Церемония вручения именного (фамильного) диплома	церемония	600,00
13	Подготовка и проведение мероприятий сторонних организаций (выставки-демонстрации, презентации организаций, фирм и их продукции, выставки-продажи, балы и т.д.)	час	1 800,00

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Н.И. Галиева