

**Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны**

от 05.12.2025

№ 10223

**О внесении изменений в Постановление
Исполнительного комитета от 22.09.2023
№ 8870 «Об утверждении муниципальной
программы «Развитие муниципальной
службы муниципального образования город
Набережные Челны на 2024-2026 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьёй 41 Устава города, пунктом 5.24 положения о системе муниципальных правовых актов, утверждённого Решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8, Постановлением Исполнительного комитета от 11.09.2017 № 5326 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»

П О С Т А Н О В Л ЯЮ:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета от 22.09.2023 № 8870 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Набережные Челны на 2024-2026 годы» (в редакции Постановлений Исполнительного комитета от 01.03.2024 № 1323, от 19.12.2024 № 8478, от 14.03.2025 № 1984) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Другие общегосударственные вопросы» в размере 21823,51 тыс. рублей: 2024 год – 6528,91 тыс. рублей, 2025 год – 7647,30 тыс. рублей, 2026 год – 7647,30 тыс. рублей.» заменить словами «Другие общегосударственные вопросы» в размере 21825,61 тыс. рублей: 2024 год – 6528,91 тыс. рублей, 2025 год – 7649,40 тыс. рублей, 2026 год – 7647,30 тыс. рублей.»;

2) в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Набережные Челны на 2024-2026 годы»:

- в главе 1 строку «Объёмы и источники финансирования программы с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

| Объёмы и источники финансирования программы с разбивкой по годам | Источники финансирования | Годы реализации программы (тыс. руб.) | | | Итого (тыс. руб.) |
|--|--------------------------|---------------------------------------|----------|----------|-------------------|
| | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | |
| | муниципальный бюджет | 6528,91 | 7649,40 | 7647,30 | 21825,61 |
| | республиканский бюджет | - | - | - | - |
| | федеральный бюджет | - | - | - | - |
| | прочие источники | - | - | - | - |
| | всего | 6528,91 | 7649,40 | 7647,30 | 21825,61 |

- главу 5 изложить в новой редакции согласно приложению;
 - в главе 6 слова «Другие общегосударственные вопросы» в размере 21823,51 тыс. рублей: 2024 год – 6528,91 тыс. рублей, 2025 год – 7647,30 тыс. рублей, 2026 год – 7647,30 тыс. рублей.» заменить словами «Другие общегосударственные вопросы» в размере 21825,61 тыс. рублей: 2024 год – 6528,91 тыс. рублей, 2025 год – 7649,40 тыс. рублей, 2026 год – 7647,30 тыс. рублей.».

2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<https://pravo.tatarstan.ru>), и его размещение на официальном сайте муниципального образования город Набережные Челны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://nabchelny.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Исполнительного комитета Ахметову Г.К.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.И. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «05» декабря 2025 № 10223

Глава 5. Мероприятия, проводимые в рамках программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Сроки выполнения основных мероприятий | Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения | Значения индикаторов | | | | Финансирование с указанием источника финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------------|---|----------------------|------|------|------|--|------|------|--|--|--|--|--|
| | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2024 | 2025 | 2026 | | | | | |
| Наименование цели: Повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления возложенных полномочий путем совершенствования системы управления муниципальной службой | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование задачи: Повышение результативности деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обеспечение ведения кадровой работы в Единой информационной системе кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета, общий отдел Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | наличие актуальных сведений, характеризующих кадровый состав органов местного самоуправления, в Единой информационной системе кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан | + | + | + | + | - | - | - | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|----------------|---|----|----|----|----|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| 2. | Размещение информации о вакантных должностях муниципальной службы на официальном сайте города Набережные Челны и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управлеченческих кадров» | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | наличие информации о вакантных должностях муниципальной службы: 1) на официальном сайте муниципального образования; 2) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управлеченческих кадров» | + | + | + | + | - | - | - |
| 3. | Публикация информации о деятельности муниципальных служащих в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования город Набережные Челны в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | управление информационной политики и по связям с общественностью Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество статей и иных информационно-аналитических материалов, опубликованных в средствах массовой информации, на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 20 | 20 | 22 | 22 | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|--|------|------|------|------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 4. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, в том числе законодательства по противодействию коррупции | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество проведенных проверочных и иных мероприятий | 4 | 4 | 4 | 4 | - | - | - |
| Наименование задачи: Развитие профессиональной и управленческой компетентности муниципальных служащих | | | | | | | | | | | |
| 5. | Организация мероприятий по профессиональному развитию, в том числе дополнительному профессиональному образованию (повышению квалификации, профессиональной переподготовке) муниципальных служащих | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в соответствующем году, % штатной численности | 33 % | 33 % | 33 % | 33 % | 1916,15 (муниципальный бюджет) | 2442,00 (муниципальный бюджет) | 2442,00 (муниципальный бюджет) |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|----------------|--|------------|------------|------------|------------|---|---|---|
| 6. | Организация стажировочных площадок государственных гражданских и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Набережные Челны | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета, управление финансов Исполнительного комитета, управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета, управление по делам молодёжи Исполнительного комитета, отдел по развитию территории опережающего развития Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество проведённых стажировок государственных гражданских и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Набережные Челны | 3 | 3 | 3 | 3 | - | - | - |
| 7. | Формирование резерва управленческих кадров муниципального образования город Набережные Челны | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество граждан, включенных в резерв на управленческие должности в органах местного самоуправления, человек | 28 чел. | 28 чел. | 28 чел. | 28 чел. | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|----------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Участие в мониторинге эффективности обучения муниципальных служащих в рамках мероприятий государственной программы «Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан» | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | направление в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» информации о качестве проводимого обучения, предложений по совершенствованию системы обучения муниципальных служащих | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
|----|---|--|----------------|--|---|---|---|---|---|---|---|

Наименование задачи: Построение эффективной системы мотивации, стимулирования на муниципальной службе

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|----------------|--|---|---|---|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 9. | Организация и проведение конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления муниципального образования город Набережные Челны» и представление к участию в соответствующих республиканских и всероссийских конкурсах | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | принятие муниципального правового акта и проведение конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления муниципального образования город Набережные Челны» | + | + | + | + | 104,16 (муниципальный бюджет) | 100,00 (муниципальный бюджет) | 100,00 (муниципальный бюджет) |
|----|---|--|----------------|--|---|---|---|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|----------------|---|-----|-----|-----|-----|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 10. | Проведение диспансеризации муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления, прошедших диспансеризацию, человек | 391 | 395 | 400 | 400 | 1196,24 (муниципальный бюджет) | 1500,00 (муниципальный бюджет) | 1500,00 (муниципальный бюджет) |
| 11. | Обустройство и модернизация материально-технического оснащения рабочих мест муниципальных служащих | общий отдел Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | наличие договоров и организация информационного, административно-хозяйственного и материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления | + | + | + | + | 2000,00 (муниципальный бюджет) | 2000,00 (муниципальный бюджет) | 2000,00 (муниципальный бюджет) |
| 12. | Проведение обязательного государственного страхования муниципальных служащих | управление персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | количество застрахованных муниципальных служащих органов местного самоуправления, человек | 543 | 523 | 605 | 605 | 1181,86 (муниципальный бюджет) | 1474,80 (муниципальный бюджет) | 1474,80 (муниципальный бюджет) |
| 13. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления и Дню финансиста | управление персоналом и муниципальной службой, управление финансов Исполнительного комитета | 2024-2026 годы | Принятие муниципальных правовых актов и проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления и Дню финансиста | + | + | + | + | 130,50 (муниципальный бюджет) | 132,60 (муниципальный бюджет) | 130,50 (муниципальный бюджет) |

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Н.И. Галиева