



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*22 сентябрь 2022*

## КАРАР

№ 4959

О проведении конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Naberezhnye Chelny»

В целях популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и во исполнение муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Naberezhnye Chelny на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета от 22.10.2019 № 5385

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета провести конкурс «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Naberezhnye Chelny» (далее - конкурс) с 01.10.2022 по 25.11.2022.
2. Утвердить:
  - 1) положение о конкурсе согласно приложению № 1;
  - 2) состав конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 2.
  3. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить финансирование расходов на подготовку и проведение конкурса за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Naberezhnye Chelny на 2022 год по разделу (подразделу 01 13 «Другие общегосударственные вопросы») в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей согласно приложению № 3.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Кропотову Н.А.

Руководитель  
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов



Положение  
о конкурсе «Лучшая социально ориентированная  
некоммерческая организация города Naberezhnye Chelny»

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Naberezhnye Chelny» (далее - конкурс).
2. Организатором конкурса является управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета.
3. Цель проведения конкурса - обеспечение открытости, прозрачности и популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города Naberezhnye Chelny (далее - СО НКО).
4. Задачи конкурса:
  - 1) популяризация деятельности и повышение роли СО НКО в развитии гражданского общества;
  - 2) формирование положительного имиджа СО НКО в общественном пространстве муниципального образования;
  - 3) повышение открытости и прозрачности деятельности СО НКО;
  - 4) создание условий для повышения доверия населения к СО НКО;
  - 5) выявление лучших СО НКО, оказывающих социальные услуги населению.
5. К участию в конкурсе допускаются СО НКО, осуществляющие деятельность на территории города Naberezhnye Chelny не менее 1 года.

## Глава 2. Сроки и порядок проведения конкурса

6. Конкурс проводится с 01 октября по 25 ноября 2022 года в 2 этапа:
  - 1) первый этап с 01 октября по 01 ноября 2022 года: подача заявок и материалов участниками конкурса;
  - 2) второй этап с 01 по 25 ноября 2022 года: заседание конкурсной комиссии, определение победителей конкурса и торжественная церемония награждения победителей.
7. Для участия в конкурсе представители СО НКО в срок до 01 ноября 2022 года подают заявку по электронному адресу [konkurs.sonko2021@yandex.ru](mailto:konkurs.sonko2021@yandex.ru) с пометкой «НА КОНКУРС СО НКО» и на бумажном носителе с подписью уполномоченного лица и печатью организации в управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета по адресу: пр. Х. Туфана, д. 23; каб 106; контактный телефон: 8(960)067-39-61, 8(917)284-32-61.
8. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:
  - 1) заявку по форме (приложение № 1 к настоящему положению);
  - 2) описание деятельности СО НКО (приложение № 2 к настоящему положению);
  - 3) копии учредительных документов (устав, свидетельства ОГРН, ИНН);
  - 4) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;
  - 5) информацию об основных направлениях и результатах деятельности СО НКО за 2021-2022 годы.

6) информационные материалы (буклеты, информационные листки) о деятельности СО НКО;

7) банковские реквизиты для перечисления вознаграждения.

9. Для обеспечения информационной открытости в период проведения конкурса проводится информационно-образовательный семинар по оформлению документов.

10. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) «Дети и молодежь города» - поддержка деятельности молодежных объединений; развитие инновационной, интеллектуальной, научно-технической деятельности и художественного творчества детей и молодежи; формирование у детей и молодежи мотивации к труду и экономической самостоятельности, к организации содержательного досуга и трудовой занятости; поддержка семьи, материнства, детства, отцовства и защита традиционных семейных ценностей; создание новых концертных и просветительских программ; поддержка творческих коллективов; поддержка одаренных людей; популяризация и развитие массового спорта, здорового образа жизни, организация досуга;

2) «Экология города» - повышение качества окружающей среды; сохранение природных объектов; рациональное природопользование; экологическое просвещение населения; развитие экологической культуры; содействие мероприятиям по озеленению города и их общественной поддержке; по благоустройству и очистке лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов;

3) «Город равных возможностей» - забота об одиноких пожилых людях и инвалидах; забота о детях - сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей; помощь в социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в этом категорий населения; содействие развитию медико-социального сопровождения и поддержка маломобильного населения, людей с тяжелыми и генетическими заболеваниями, психическими расстройствами и расстройствами поведения (включая расстройство аутистического спектра) и людей, нуждающихся в паллиативной помощи; поддержку инклюзии (адаптации) инвалидов) в образовательной среде; социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе реабилитация, социальная и трудовая интеграция лиц без определенного места жительства.

4) «Наш город» - содействие просвещению и общественному контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства и капитального ремонта, содействие развитию транспортной инфраструктуры города; участие в разработке и сопровождении общегородских социально значимых программ, направленных на защиту прав, интересов социально незащищенных слоев населения; волонтерство, социальная и информационная поддержка граждан; становление институтов гражданского общества, выявление, поддержка и популяризация социально значимых проектов и гражданских инициатив.

#### Глава 3. Конкурсная комиссия

11. Конкурсная комиссия по проведению конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее - комиссия) создается в целях организации подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

12. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета.

13. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает представленные документы и материалы на конкурс;

2) определяет победителей конкурса;

3) содействует распространению достижений и проектов, результатов участников конкурса.

14. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

1) активное участие в конкурсах по предоставлению грантов;

2) актуальность проблем, на решение которых направлена деятельность СО НКО;

3) количество благополучателей, позитивные изменения в их жизни;

4) значимость и актуальность проектов;

5) количество проведенных мероприятий;

6) степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы;

7) продолжительность деятельности СО НКО;

8) наличие у СО НКО опыта использования целевых поступлений.

15. Участники конкурса не могут принимать участие в заседании комиссии.

16. Заседания комиссии являются правомочными при участии не менее половины состава членов комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

В случае невозможности участия членов комиссии в заседании и (или) в голосовании их мнение может быть учтено методом опроса в письменной форме.

17. До голосования все члены комиссии должны ознакомиться с документами и материалами участников конкурса.

18. Руководство комиссии осуществляется председателем комиссии, который планирует работу комиссии, назначает и ведет заседания комиссии. В период отсутствия председателя комиссии заседания проводит его заместитель.

19. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов (сведений), а также оформляет решения комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются секретарем комиссии и утверждаются председательствующим в течение трех дней со дня проведения заседания комиссии.

#### Глава 4. Награждение победителей конкурса

21. В каждой номинации определяются победители.

Победители в каждой номинации получают дипломы и вознаграждения в размере 60 000 рублей.

Заместитель Руководителя Аппарата,  
начальник управления делопроизводством  
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 1  
к положению о конкурсе  
«Лучшая социально  
ориентированная  
некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

Заявка представляется на фирменном бланке с подписью уполномоченного лица,  
на электронном и бумажном носителях.

Заявка  
на участие в конкурсе «Лучшая социально ориентированная  
некоммерческая организация города Набережные Челны»

Наименование СО НКО	
Дата государственной регистрации в соответствии со ст.13.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	
Руководитель СО НКО	
Контактные данные Руководителя СО НКО (электронная почта, телефоны)	

Руководитель \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к положению о конкурсе  
«Лучшая социально  
ориентированная  
некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

Описание деятельности  
социально ориентированной некоммерческой организации  
города Набережные Челны  
(за 2021-2022 год)

Все подразделы заполняются в электронном виде. Объем данного раздела не должен превышать 6 листов. Рекомендуется дополнить материалы подтверждающими нормативными документами, фото видео материалами и др. Общий объем приложений до 25 листов. Документы предоставляются с подписью уполномоченного лица, на электронном и бумажном носителях. Все заявки включая дополнительные материалы должны предоставляться в едином PDF формате.

1. Основные реализованные проекты Вашей организации (перечислите их)
2. Цель проектов
3. Форма (содержание) оказания социальной услуги
4. Целевая аудитория
5. Актуальность проектов
6. В чем Ваше преимущество?
7. Каков механизм мониторинга качества оказываемой социальной услуги (критерии эффективности)?
8. Участие в грантовых конкурсах
9. Источники финансирования
10. Основные результаты деятельности (достижения, трудности)
11. Перспективные направления деятельности
12. Партнеры

Приложение № 2  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «22» 08 2022 № 4959

Состав конкурсной комиссии по проведению  
конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Кропотова Наталья Анатольевна	председатель комиссии, заместитель Исполнительного комитета
2.	Красильникова Вероника Сергеевна	заместитель председателя, директор ЧДОУ «Детский сад «Юниор Парк» (по согласованию)
3.	Рыжова Олеся Викторовна	секретарь комиссии, специалист по работе с СО НКО (по согласованию)
члены комиссии:		
4.	Бахаров Фарид Рашидович	генеральный директор Союза «Торгово-промышленная палата города Набережные Челны Республики Татарстан» (по согласованию)
5.	Белькова Татьяна Владимировна	депутат Городского Совета (по согласованию)
6.	Видинцева Лейсан Алфитовна	начальник управления по делам молодежи Исполнительного комитета
7.	Зайцева Валентина Алексеевна	председатель Общественного совета при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны (по согласованию)
8.	Курмалеев Рашид Рафилович	руководитель Благотворительного фонда «Болгар» (по согласованию)
9.	Насрединов Роман Мансурович	начальник управления физической культуры и спорта Исполнительного комитета
10.	Нурисва Рафиля Фаязовна	руководитель Ассоциации содействия развитию ТОС Центрального района города Набережные Челны (по согласованию)
11.	Скрябина Ирина Владимировна	начальник управления социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в городе Набережные Челны (по согласованию).

Заместитель Руководителя Аппарата,  
начальник управления делопроизводством  
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 3  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «22» 08 2022 № 4959

Смета расходов  
на проведение конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая  
организация города Набережные Челны»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1.	Призовой фонд	240 000
2.	Наградная продукция	10 000
3.	Итого	250 000

Заместитель Руководителя Аппарата,  
начальник управления делопроизводством  
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева