Утверждено решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты

(протокол от 19.12.2025 № 23 в ред. от 09.10.2026 №18)

План
на 2026 год

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
Раздел I. Контрольно-ревизионная деятельность			
1	Аудит эффективности использования муниципального имущества, расходования бюджетных и внебюджетных средств, качества оказания муниципальных услуг:		статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Строитель"	январь	
	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Витязь"	октябрь- декабрь	
	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Спортивная школа «Олимпийский»	февраль - март	
	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская школа искусств №7"	январь	
	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Конно-спортивная школа «Тулпар»	февраль -апрель	
	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа №10"	май- июнь	
	Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Молодежный центр «Орион»	октябрь- декабрь	
	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Спортивная школа Олимпийского резерва "Яр Чаллы"	июль - август	
2	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей-интернат №79"	апрель - май	
3	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №49"	август- сентябрь	
4	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное автономное учреждение "Булгары"	май- июль	
5	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны «Детская хореографическая школа»	март- май	
7	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное автономное учреждение г. Набережные Челны "Молодежный центр "Нур"	январь- март	
8	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте Муниципальное бюджетное учреждение "Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка "Форпост"	август- октябрь	
9	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Управляющая компания Автозаводский"	июнь- июль	исключен 05.06.2025
10	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте МУП "Горкоммунхоз"	май- июль	исключен 05.06.2026
11	Проверка финансово-хозяйственной деятельности ООО "ДСГИ"	октябрь - ноябрь	добавлен 09.10.2026
12	Аудит в сфере закупок при проведении контрольно-ревизионных мероприятий в 2026 году	в течении года	
13	Внеплановые мероприятия	по мере необходимости	
Раздел II. Экспертно-аналитическая и информационная деятельность			
1	Анализ итогов контрольных мероприятий, проведенных в 2025 году.	январь	

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
2	Подготовка Годового Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за 2025 г.	до 13.01.2025г.	
3	Подготовка и проведение экспертизы отчета об исполнении бюджета: Анализ продажи имущества казны и земельных ресурсов муниципального образования, а также полноты поступления в бюджет муниципального образования доходов от продажи за 2025г. Мониторинг изменений реестра казны. Анализ исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и поступления средств в городской бюджет в 2025 году от его реализации.		
	Проведение экспертизы и подготовка заключения по проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования за 2025 год.	февраль - март	статья 264.4 БК РФ
	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города за 2025 год по результатам внешней проверки.	март-апрель	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
4.1	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Управляющая компания Автозаводский"	июнь- июль	
4	Анализ исполнения управлением земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета полномочий главного администратора доходов городского бюджета в части взыскания задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах города, и земельные участки, находящиеся в собственности города Набережные Челны.	сентябрь	
5	Подготовка и проведение экспертизы ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета города в отчетном году.	ежеквартально	
6	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений на проект Решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Набережные Челны на 2026год.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
7	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключения на проект бюджета муниципального образования город Набережные Челны на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годы, правильности и обоснованности его доходных и расходных статей.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
8	Экспертиза действующих муниципальных программ на предмет законности и эффективности выполнения задач социально-экономического развития города Набережные Челны.	октябрь — декабрь	
9	Подготовка обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок на основании итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2026году.	декабрь	
10	Подготовка аналитических записок по поручению Мэра и Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
11	Проведение иной аналитической деятельности по проектам решений Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны о расходовании бюджетных средств и об управлении имуществом.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
12	Контроль за устранением нарушений (недостатков) и реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны.	в течении года	

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
13	Подготовка публикаций по итогам контрольных мероприятий.	в течение года	
Раздел III. Организационно - методическая работа			
1	Разработка плана работы Контрольно-счетной палаты на 2027 год.	декабрь	статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате
2	Подготовка организационных вопросов и отчета об отдельных контрольных мероприятий в рамках деятельности комиссии по реализации антикоррупционной политики в города Набережные Челны.	в течение года на основании плана работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в г. Набережные Челны	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Предварительный сбор информации, подготовка запросов, разработка программ проверки по контрольным мероприятиям.	перед каждым контрольным мероприятием	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Проведение и оформление материалов заседаний Коллегии КСП, контроль за исполнением принятых решений Коллегии.	в течении года	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
5	Ведение учета итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовка обобщенной информации	ежемесячно	статья 14 Положения о Контрольно-счетной палате
6	Подготовка документов для административного производства.	по мере необходимости	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
7	Контроль исполнения представлений и предписаний, предложений Контрольно-счетной палаты.	в течение года	статья 18 Положения о Контрольно-счетной палате
8	Изучение нормативных актов Российской Федерации, Республики Татарстан, решений Городского Совета муниципального образования г. Набережные Челны, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно- аналитической работы, а так же практического опыта работы других Контрольно-счетных органов РФ и РТ.	в течение года	статья 6 Положения о Контрольно-счетной палате
9	Участие в работе заседаний Городского Совета и заседаний постоянно действующих комиссий Городского Совета.	в течение года	статья 13 Положения о Контрольно-счетной палате
10	Участие в работе совещаний, проводимых Мэром города и Руководителем Исполнительного комитета.	в течение года	
11	Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны.	по мере необходимости	
12	Внесение изменений в стандарты финансового контроля (СФК) Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны и методических рекомендаций в соответствии с планом методологического обеспечения Союза и Совета МКСО деятельности Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны на 2026год.	в течение года по мере необходимости	
13	Осуществление иной информационной деятельности.	в течение года	статья21 Положения о Контрольно-счетной палате

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
Раздел V. Сотрудничество			
1	Участие в деятельности комиссии Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности.	в течение года	Решение Президиума Союза МКСО
3	Участие в работе комиссии Мэрии города Набережные Челны по противодействию коррупции.	ежеквартально	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Подготовка актов сверок и анализ результатов взаимодействия Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны с правоохранительными органами в рамках заключенных соглашений.	июнь, декабрь	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
5	Организация приема граждан председателем Контрольно-счетной палаты. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан.	в срок не более 30 дней с момента поступления обращения	
6	Участие в семинарах и конференциях контрольно-счетных органов РТ, РФ.	по мере необходимости	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
7	Сотрудничество с Советом контрольно-счетных органов РТ и Союзом МКСО РФ.	в течение года	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
Раздел VI. Кадровое и материально-техническое обеспечение			
1	Подготовка сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты на 2025 год	январь	статья 22 Положения о Контрольно-счетной палате
2	Подготовка годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетной палаты за 2025 год	январь - февраль	статья 22 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Проведение внутреннего аудита	февраль	
4	Проведение годовой инвентаризации основных средств и товарно-материальных ценностей	ноябрь - декабрь	
5	Проведение инвентаризации расчетов и обязательств	в течении года	
6	Проверка сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления	
7	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей	по мере возникновения обстоятельств	
8	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	по мере возникновения обстоятельств	
9	Повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты.	в течение года	
10	Ведение архива Контрольно-счетной палаты	в течение года	
11	Организация и проведение проверки ведения делопроизводства в Контрольно-счетной палате	в течение года	
12	Осуществление контроля за исполнением сметы расходов и кассового плана, учет хозяйственных операций, кассовых и фактических расходов, бюджетных обязательств Контрольно-счетной палаты	в течение года	
13	Подготовка и сдача отчетности в СФР, органы статистики, Росприроднадзор и ИФНС по городу Набережные Челны	в установленные сроки	
14	Ведение бухгалтерского учета, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты	в течении года	
15	Сдача бюджетной отчетности	в установленные сроки	
16	Иные вопросы внутренней организации деятельности Контрольно-счетной палаты	в течении года	

Председатель Т.В. Шливе