

**Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты
карары**

№153

17.01.2019

Муниципаль йөкләмә формалаштыру һәм аның Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан үтәлешен финанс белән тәмин итү тәртибе турында нигезнамәне раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 69.2 маддәсенең 3 һәм 4 пунктлары, «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ санлы Федераль законның 9.2 маддәсе 7 пунктының 3 пунктчасы, «Автономияле учреждениеләр турында» 2006 елның 3 ноябрәндәге 174-ФЗ санлы Федераль законның 4 маддәсе 5 бүлегенең 3 пункты нигезендә

КАРАР БИРӘМ:

1. Муниципаль йөкләмә формалаштыру һәм аның Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан үтәлешен финанс белән тәмин итү тәртибе турында нигезнамәне кушымтада каралганча расларга.

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

1) Башкарма комитетның «Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләренә муниципаль йөкләмә формалаштыру һәм муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итү тәртибе турында» 2010 елның 26 октябрәндәге 6967 нче карары;

2) Башкарма комитетның «Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләренә муниципаль йөкләмә формалаштыру һәм муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итү тәртибенә үзгәрешләр кертү турында» 2012 елның 20 мартындагы 1341 нче карары.

3. Элеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Житәкчесе урынбасары, финанс идарәсе башлыгы И.А. Сәгыйдуллинага, Башкарма комитет Житәкчесе урынбасары Р.М. Хәлимовка йөкләргә.

Башкарма комитет
Житәкчесе

Р.Ә. Абдуллин

Башкарма комитетның
2019 елның 17 гыйнварындагы
153 нче карарына
кушымта

Муниципаль йөкләмә формалаштыру һәм аның Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан үтәлешен финанс белән тәэмин итү тәртибе турында нигезнамә

1. бүлек. Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмәне формалаштыру, үзгәртү һәм раслау тәртибе

1. Әлеге нигезнамә Россия Федерациясе Бюджет кодексының 69.2 маддәсенең 3 һәм 4 пунктлары, «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ санлы Федераль законның 9.2 маддәсе 7 пунктының 3 пунктчасы, «Автономияле учреждениеләр турында» 2006 елның 3 ноябрәндәге 174-ФЗ санлы Федераль законның 4 маддәсе 5 бүлегенең 3 пункты нигезендә түбәндәгеләрне билгели:

1) Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмәне формалаштыру, үзгәртү һәм раслау тәртибен, срокларын;

2) Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итү күләмен билгеләү тәртибен һәм срокларын, түбәндәгеләрне керттеп:

- муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә чыгымнарның база нормативлары һәм аларга төзәтмәләр кертү коэффициентлары нигезендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә норматив чыгымнарны исәпләү һәм раслау;

- муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итүгә субсидия күчерү сроклары һәм күләмнәре;

- муниципаль йөкләмә үтәлмәгән булып исәпләнгән очракта, ирешелмәгән (рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышларны исәпкә алып) муниципаль йөкләмә күрсәткечләренә туры килә торган күләмдә субсидияне кире кайтару;

3) муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тотуны, аның үтәлеше турындагы хисапны гамәлгә ашыру тәртибе;

4) муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү тәртибе.

2. Муниципаль йөкләмә, чираттагы финанс елына һәм план чорына шәһәр бюджетын формалаштыру барышында муниципаль учреждениенең гамәлгә кую документларында каралган төп эшчәнлек төрләре нигезендә, әлеге нигезнамәгә 1 нче кушымтада каралган форма буенча Башкарма комитетның тиешле эшчәнлек өлкәсендә кураторлык итүче тармак органы

(алга таба – Башкарма комитетның тармак органы) тарафыннан формалаштырыла.

3. Муниципаль йөкләмә түбәндәгеләрне үз эченә алырга тиеш:

1) күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын һәм (яки) күләмен (эчтәлеген) характерлаучы күрсәткечләр;

2) тиешле хезмәтләрне кулланучылар булып торучы физик һәм (яки) юридик затлар категорияләре;

3) тиешле хезмәтләр күрсәтү тәртибе;

4) Россия Федерациясе законнары белән аларны түләүле нигездә күрсәтү каралган очрактарда физик яки юридик затлар тарафыннан тиешле хезмәтләргә түләүнең иң чик бәяләре (тарифлар) яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә Башкарма комитет карары белән билгеләнгән очрактарда күрсәтелгән бәяләрне (тарифларны) билгеләү тәртибе;

5) муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тоту тәртибе, шул исәптән аны вакытыннан алда туктату шартлары һәм тәртибе;

6) муниципаль йөкләмә үтәлеше турындагы хисапка таләпләр.

4. Муниципаль йөкләмә, шәһәр бюджетын чираттагы финанс елына раслаган очракта – бер елга кадәр срокка яки шәһәр бюджетын чираттагы финанс елына һәм план чорына раслаган очракта – өч елга кадәр срокка (бюджет проектың төзегәндә мөмкин булганча төгәллек кертәп) формалаштырыла.

5. Муниципаль учреждениегә ике яки аннан күбрәк муниципаль хезмәткә муниципаль йөкләмә билгеләнгәндә, йөкләмә ике яки аннан күбрәк бүлектән формалаштырыла, аларның һәркайсы һәр муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата таләпләрне үз эченә алырга тиеш.

6. Муниципаль учреждениеләр тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр өлешендә муниципаль йөкләмә физик затларга күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең гомумроссия база (тармак) исемлекләре (классификаторлары) нигезендә формалаштырыла, аларны формалаштыру, алып бару һәм раслау Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә гамәлгә ашырыла. Күрсәтелгән исемлеккә (классификаторларга) муниципаль берәмлекнең чыгым йөкләмәләре барлыкка килүгә китерә торган нигезләмәләрне кертү рөхсәт ителми.

7. Чираттагы финанс елына Башкарма комитетның тармак органы тарафыннан формалаштырылган муниципаль йөкләмә агымдагы елның 1 декабренә кадәр Башкарма комитетның Финанс идарәсе белән килешенергә һәм агымдагы елның 20 декабренә кадәр Башкарма комитет Житәкчесе тарафыннан расланьрга тиеш.

8. Муниципаль йөкләмәгә үзгәрешләр кертү Башкарма комитетның тармак органы яки муниципаль учреждение инициативасы буенча муниципаль йөкләмәне яңа редакциядә формалаштыру юлы белән, түбәндәге очрактар барлыкка килгән көннән башлап 20 эш көненнән дә артмаган срокта гамәлгә ашырыла:

- 1) сыйфат стандартына, муниципаль йөкләмә формалаштыруга нигез булган норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертелү;
- 2) муниципаль йөкләмә үтөлеше турындагы хисапны карап тикшерү нәтижэләре буенча, муниципаль учреждение тарафыннан тиешле хисап чорында муниципаль йөкләмәдә каралганнан азрак (күбрәк) күләмдә хезмәт күрсәтү факты ачыклану;
- 3) муниципаль учреждениенең исемен, төп эшчәнлек төрлөрөн үзгәртү өлешендә муниципаль учреждение уставына үзгәрешләр кертелү;
- 4) кулланучыларның күрсәтелә торган муниципаль хезмәткә һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү шартларына ихтыяжы үзгәрү;
- 5) муниципаль учреждениенең комплектлыгы үзгәргә бәйле сан күрсәткечләре үзгәрү;
- 6) муниципаль йөкләмәдә техник хаталар ачыкланганда.

2 бүлек. Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин итү күләмен билгеләү тәртибе

9. Муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин итү шәһәр бюджеты акчалары хисабына гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә норматив чыгымнар, Башкарма комитет тарафыннан билгеләнгән тәртип нигезендә, Башкарма комитет карары белән раслана.

Муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин итү күләме Башкарма комитетның финанс идарәсе тарафыннан, муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә норматив чыгымнар, шулай ук муниципаль йөкләмәне үтәүгә бәйле, ләкин норматив чыгымнарга кертелмәгән чыгымнар нигезендә агымдагы елның 1 декабренә кадәр срокка исәпләнә.

Муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин итү муниципаль учреждениегә оператив идарә хокукында беркетелгән яки мондый мөлкәт сатып алу өчен гамәлгә куючы бүлеп биргән акчалар хисабына муниципаль автономияле учреждение тарафыннан сатып алынган муниципаль мөлкәтне карап тоту чыгымнарын, салым салу объекты буларак тиешле мөлкәт, шул исәптән жир участкалары таныла торган салымнарны түләү чыгымнарын исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Муниципаль автономияле учреждениегә гамәлгә куючы тарафыннан беркетелгән яки мондый мөлкәт сатып алу өчен гамәлгә куючы бүлеп биргән акчалар хисабына муниципаль автономияле учреждение тарафыннан сатып алынган күчемсез мөлкәт яки аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт гамәлгә куючының ризалыгы белән арендага бирелгән очракта, гамәлгә куючы тарафыннан мондый мөлкәтне карап тотуны финанс белән тәмин итү гамәлгә ашырылмый.

10. Муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин итүгә субсидия күчерү өчен, муниципаль йөкләмә үтөлешен финанс белән тәмин

итүгә шәһәр бюджетыннан субсидия бирү турындагы килешү нигез булып тора.

Субсидия күләме муниципаль йөкләмә күрсәткечләре нигезендә исәпләнә һәм муниципаль учреждениегә финанс елы дәвамында бюджет чыгымнары классификациясе кодлары буенча житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә бирелә. Субсидия муниципаль учреждение заявкасы нигезендә, муниципаль учреждениенң шәхси счётына чыгымнарны түләү өчен бирелә.

11. Муниципаль йөкләмә үтәлмәгән булып исәпләнгән очракта, ирешелмәгән (рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышларны исәпкә алып) муниципаль йөкләмә күрсәткечләренә туры килә торган күләмдә субсидия муниципаль учреждение тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленә кадәр срокта шәһәр бюджетына кире кайтарыла.

Күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр күләмен характерлаучы муниципаль йөкләмә күрсәткечләренә, шулай ук күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр сыйфатын характерлаучы муниципаль йөкләмә күрсәткечләренә (әгәр мондый күрсәткечләр муниципаль йөкләмәдә билгеләнгән булса) ирешелмәгән (рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышларны исәпкә алып) очракта, муниципаль йөкләмә үтәлмәгән булып исәпләнә.

3 бүлек. Муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тотуны, аның үтәлеше турында хисапны гамәлгә ашыру тәртибе

12. Башкарма комитетның тармак органы, шәһәр муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмәләрдә алар өчен билгеләнгән таләпләр һәм шартлар үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыра.

13. Муниципаль учреждениеләр хисап елыннан соң килүче елның 25 гыйнварына кадәр срокта Башкарма комитетның тармак органына әлеге нигезнамәгә 2 нче кушымта нигезендә формалаштырыла торган муниципаль йөкләмә үтәлеше турындагы хисапны һәм муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләүне үз эченә алган муниципаль йөкләмәне үтәү нәтижеләре турында аңлатма язуын тапшыралар, ә фактик күрсәткечләр зурлыгы пландагыдан тайпылган очракта – тайпылу сәбәпләрен һәм (яки) муниципаль йөкләмәне үтәмәү сәбәпләрен аңлату.

14. Башкарма комитетның тармак органы, әлеге нигезнамәнең 13 пунктында күрсәтелгән мәгълүматлар алынган көннән башлап 15 көн эчендә:

- 1) тапшырылган хисапларны карап тикшерә;
- 2) мәгълүматларны һәм исәп-хисапларны тикшерүне гамәлгә ашыра;
- 3) муниципаль учреждениеләр тарафыннан муниципаль йөкләмәләренң фактик үтәлеше турында жыелма хисап һәм муниципаль йөкләмәләренң

фактик үтөлөшө буенча баялэмэ эзерли һәм аларны финанс идарәсенә жиберә.

15. Башкарма комитетның финанс идарәсе, муниципаль учреждениеләр эшчәнлеген финанс белән тәмин итүгә чираттагы финанс елына һәм план чорына шәһәр бюджеты чыгымнарын планлаштырганда, шулай ук бюджет өлкәсендә эчке муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыру өчен, әлеге нигезнамәнең 14 пунктының 3 пунктчасында каралган жыелма хисаптан һәм баялэмәдән файдалана.

16. Тиешле муниципаль учреждение бетерелгән яки үзгәртеп оештырылган очракта, муниципаль йөкләмә срогыннан алда туктатыла.

17. Муниципаль учреждение, хисап елыннан соң килүче елның 1 мартына кадәр срокта, хисап елында муниципаль йөкләмә үтөлөшө һәм агымдагы финанс елына муниципаль йөкләмә күрсәткечләре турында мәгълүматны интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында һәм «Барс-web. Бюджет ихтыяжлары мониторингы» программасында һәм <http://www.bus.gov.ru> сайтында урнаштыра.

4 бүлек. Яр Чаллы шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү тәртибе

18. Башкарма комитетның тармак органы, хисап елыннан соң килүче елның 1 мартына кадәр, муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү критерийларының һәркайсы буенча аерым рәвештә, муниципаль йөкләмә үтөлөшөн йомгак баяләү исәп-хисабын гамәлгә ашыра:

1) К1 исәп-хисабы – «муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларыннан файдалану тулылыгы һәм нәтижәлелеге» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү;

2) К2 исәп-хисабы – «муниципаль хезмәтләрне кулланучылар саны» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү («муниципаль хезмәтләр саны»);

3) К3 исәп-хисабы – «муниципаль хезмәтләр күрсәтү сыйфаты» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү;

4) ОЦ_{йомгак} исәп-хисабы – һәр муниципаль хезмәт өчен муниципаль йөкләмә үтөлөшөнә йомгак баяләү.

19. К1 исәп-хисабы – муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларыннан файдалану тулылыгы һәм нәтижәлелеге» баяләү критерие буенча муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү түбәндәге формула буенча башкарыла:

$$K1 = (K1.1 + K1.2) / 2, \quad (1)$$

монда:

К1.1 - шәһәр бюджетының касса үтөлөшөн исәпкә алып, муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтөлөшөн баяләү;

К1.2 – шәһәр бюджеты акчаларын фактик үзләштерүне исәпкә алып, муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү.

$$K1.1 = K1_{\text{касса}} / K1_{\text{пл}} * 100 \%, \quad (2)$$

монда:

К1касса – муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджетының касса үтәлеше;

К1пл – муниципаль йөкләмәне үтәүгә бюджет акчаларының пландагы күләме.

$$K1.2 = K1_{\text{ф(расч.)}} / K1_{\text{пл}} * 100 \%, \quad (3)$$

монда:

К1ф(расч.) – муниципаль йөкләмәне үтәү өчен бюджет акчаларының исәп-хисап күләме;

К1пл – муниципаль йөкләмәне үтәүгә бюджет акчаларының пландагы күләме.

$$K1_{\text{ф(расч.)}} = K1_{\text{ф}} + u, \quad (4)$$

монда:

К1ф – муниципаль йөкләмәне үтәүгә фактик үзләштерелгән акча күләме;

u – «уңай экономия» суммасы.

20. Муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларын фактик үзләштерүне исәпкә алып, муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларын файдалану тулылыгы һәм нәтижәләгә уңай факторларны исәпкә алып башкарыла.

21. Муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларын тулысынча булмаган үзләштерүнең уңай факторларына (u – «уңай экономия») түбәндәгеләр керә:

1) үткәрелгән конкурентлы сатып алу ысуллары нәтижәсендә шәһәр бюджеты акчаларын экономияләү;

2) коммуналь хезмәтләргә түләү буенча шәһәр бюджеты акчаларын экономияләү.

22. «Муниципаль йөкләмәне үтәүгә шәһәр бюджеты акчаларынан файдалану тулылыгы һәм нәтижәләгә» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү интерпретациясе 1 нче таблица нигезендә гамәлгә ашырыла:

1 нче таблица

К1 зурлыгы	Бәяләү интерпретациясе
$K1 > 100\%$	муниципаль йөкләмә акчаны экономияләп арттырып үтәлгән

$95\% \leq K_1 \leq 100\%$	муниципаль йөкләмә тулы күләмдә үтәлгән
$90\% \leq K_1 < 95\%$	тулаем алганда, муниципаль йөкләмә үтәлгән
$K_1 < 90\%$	муниципаль йөкләмә үтәлмәгән

23. K_2 исәп-хисабы – «муниципаль хезмәтләрне кулланучылар саны» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү («муниципаль хезмәтләр саны») түбәндәге формула буенча башкарыла:

$$K_2 = K_{2ф} / K_{2пл} * 100 \%, \quad (5)$$

монда:

$K_{2ф}$ – муниципаль хезмәтләрне кулланучыларның фактик саны (күрсәтелгән муниципаль хезмәтләрнең фактик саны);

$K_{2пл}$ – муниципаль хезмәтләрне кулланучыларның пландагы саны (муниципаль хезмәтләрнең пландагы саны).

24. «Муниципаль хезмәтләрне кулланучылар саны» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү интерпретациясе 2 нче таблица нигезендә гамәлгә ашырыла:

2 нче таблица

K_2 зурлыгы	Бәяләү интерпретациясе
$K_2 > 100\%$	муниципаль йөкләмә арттырып үтәлгән
$95\% \leq K_2 \leq 100\%$	муниципаль йөкләмә тулы күләмдә үтәлгән
$90\% \leq K_2 < 95\%$	тулаем алганда, муниципаль йөкләмә үтәлгән
$K_2 < 90\%$	муниципаль йөкләмә үтәлмәгән

25. K_3 исәп-хисабы – «муниципаль хезмәтләр күрсәтү сыйфаты» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү түбәндәге формула буенча башкарыла:

$$K_3 = \sum_{i=1}^N K_{3i} / N, \quad (6)$$

монда:

K_{3i} – муниципаль йөкләмәдә күрсәтелгән һәм муниципаль программалар һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү сыйфаты стандартлары нигезендә күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр сыйфатын характерлаучы һәр күрсәткеч буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү;

N – конкрет муниципаль хезмэт күрсэтүгә муниципаль йөкләмәдә күрсәтелгән күрсәткечләр саны.

26. K_3i исәп-хисабы – муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфат стандартлары нигезендә күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр сыйфатын характерлаучы һәр күрсәткеч буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү түбәндәгечә башкарыла:

$$K_3i = K_{3fi} / K_{3pli} * 100 \%, \quad (7)$$

монда:

K_{3fi} – күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр сыйфатын характерлаучы күрсәткечнең фактик зурлыгы;

K_{3pli} – күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр сыйфатын характерлаучы күрсәткечнең пландагы зурлыгы.

27. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтү сыйфаты» критерие буенча муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү интерпретациясе 3 нче таблица нигезендә гамәлгә ашырыла:

3 нче таблица

K3 зурлыгы	Бәяләү интерпретациясе
$K_3 > 100\%$	муниципаль йөкләмә арттырып үтәлгән
$95\% \leq K_3 \leq 100\%$	муниципаль йөкләмә тулы күләмдә үтәлгән
$80\% \leq K_3 < 95\%$	тулаем алганда, муниципаль йөкләмә үтәлгән
$K_3 < 80\%$	муниципаль йөкләмә үтәлмәгән

28. Һәр муниципаль хезмәт өчен муниципаль йөкләмә үтәлешенә йомгаклау бәясе түбәндәге формулалар буенча билгеләнә:

Муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү өч критерий (K_1 , K_2 , K_3) буенча башкарылган очракта:

$$O_{\text{Йомгак}} = (K_1 + K_2 + K_3) / 3, \quad (8)$$

монда:

$O_{\text{Йомгак}}$ – муниципаль хезмәт күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешенә йомгак бәяләү.

29. Муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү ике критерий (K_1 , K_3) буенча башкарылган очракта:

$$O_{\text{Йомгак}} = (K_1 + K_3) / 2 \quad (9)$$

Һәр муниципаль хезмәт өчен муниципаль йөкләмә үтәлешенә йомгак бәяләү интерпретациясе 4 нче таблица нигезендә гамәлгә ашырыла:

Бәяләү зурлығы	Бәяләү интерпретациясе
$OЦ_{\text{йомгак}} > 100\%$	муниципаль йөкләмә арттырып үтәлгән
$95\% \leq OЦ_{\text{йомгак}} \leq 100\%$	муниципаль йөкләмә тулы күләмдә үтәлгән
$86,7\% \leq OЦ_{\text{йомгак}} < 95\%$	тулаем алганда, муниципаль йөкләмә үтәлгән
$OЦ_{\text{йомгак}} < 86,7\%$	муниципаль йөкләмә үтәлмәгән

30. Муниципаль йөкләмә үтәлешен бәяләү нәтижәләре Башкарма комитетның тармак органы тарафыннан идарә карарлары кабул итү өчен, шулай ук муниципаль учреждениеләр житәкчеләре эшчәнлегенә нәтижәлелеген бәяләүне карап тикшергәндә кулланыла.

Башкарма комитет
Аппараты Житәкчесе

Г.К. Әхмәтова

Муниципаль учреждениелэргэ карата
 муниципаль хезмэтлэр күрсэтүгэ (эшлэр
 башкаруга) муниципаль йөклэмэ формалаштыру
 һәм муниципаль йөклэмэ үтэлешен финанс
 белән тээмин итү тәртибе турында нигезнамәгә
 1 нче кушымта

Килешенде:
 Башкарма комитет
 Житәкчесе урынбасары,
 финанс идарәсе башлығы

« ____ » _____

Башкарма комитетның
 тармак органы житәкчесе

« ____ » _____

Раслыйм:
 Башкарма комитет Житәкчесе

« ____ » _____

муниципаль учреждение исеме
 _____ елга һәм _____ еллар план чорына
МУНИЦИПАЛЬ ЙӨКЛӘМӘ

Муниципаль учреждениенен эшчәнлек төре _____

Форма <u>ОКУД</u> буенча	0506501
Дата	
Жыелма реестр буенча код	
<u>ОКВЭД</u> буенча	
<u>ОКВЭД</u> буенча	
<u>ОКВЭД</u> буенча	

2) муниципаль хезмэт күлөмөн характерлаучы күрсэткечлэр:

Реестр язуының уникаль номеры	Муниципаль хезмэт этәлеген характерлаучы күрсэткеч (белешмәлекләр буенча)			Муниципаль хезмэт күрсәтү шартларын (формаларын) характерлаучы күрсэткеч (белешмәлекләр буенча)			Муниципаль хезмәтнең сыйфат күрсәткече		Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткече зурлыгы			Түләү күләме (бәясе, тариф)			Муниципаль хезмәт сыйфатының билгеләнгән күрсәткеләреннән рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышлар	
	Күрсәт кеч исеме	Күрсәт кеч исеме	Күрсәт кеч исеме	Күрсәт кеч исеме	Күрсәт кеч исеме	Күрсәт кеч исеме	Үлчәү берәмлеге исеме	ОКЕИ буенча код	Үтәү срогы	20__ Чира ттагы фи нанс елы	20__ План чорын ың 1 нче елы	20__ План чорын ың 2 нче елы	20__ Чира ттагы фи нанс елы	20__ План чорын ың 1 нче елы	20__ План чорын ың 2 нче елы	Процент ларда

4. Түләү күләмен (бәясен, тарифын) яисә аны билгеләү тәртибен билгели торган норматив хокукый актлар:

Норматив хокукый акт				
төрө:	Кабул иткән орган	дата	номеры	исеме

5. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен җайга сала торган норматив хокукый актлар:

2) муниципаль хезмәтне потенциал кулланучыларга мәгълүмат бирү тәртибе:

Мәгълүмат бирү ысулы	Урнаштырыла торган мәгълүмат составы	Мәгълүматны яңарту ешлыгы

2 өлөш. Муниципаль йөкләмә турында башка мәгълүматлар

6. Муниципаль йөкләмәне үтәүне срогыннан алда туктату нигезләре (тәртибе һәм шартлары)

- 1) _____;
- 2) _____.

7. Муниципаль йөкләмәне үтәү (үтәлешне контрольдә тоту) өчен кирәкле башка мәгълүмат

8. Муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тоту тәртибе

Контроль формасы	Кабатланып торуы	Башкарма комитетның муниципаль йөкләмә үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыручы тармак органы

9. Муниципаль йөкләмә үтәлеше турында хисапка карата таләпләр

- 1) муниципаль йөкләмә үтәлеше турында хисап бирүнең кабатланып торуы: _____.
- 2) муниципаль йөкләмә үтәлеше турында хисап бирү сроклары _____.

Муниципаль учреждениелэргэ карата
 муниципаль хезмэтлэр күрсэтүгэ (эшлэр
 башкаруга) муниципаль йөклэмэ формалаштыру
 һәм муниципаль йөклэмэ үтэлешен финанс
 белән тээмин итү тәртибе турында нигезнамәгә
 2 нче кушымта

20 __ елга һәм 20 __ һәм 20 __ еллар план чорына
 муниципаль йөклэмэ үтэлеше турында хисап

Гомумроссия база исемлеге
 яки федераль исемлек буенча
 код

«__» _____ 20__ ел

Муниципаль учреждение
 исеме

Муниципаль
 учреждениенен эшчәнлек
 төре

Кабатланып торуы

(муниципаль йөкләмәдә
 билгеләнгән муниципаль
 йөкләмә үтэлеше турында
 хисап бирүнен кабатланып
 торуы нигезендә күрсәтелә)

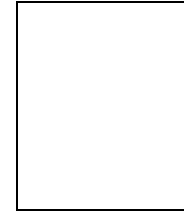
	Кодлар
Форма ОКУД буенча	0506501
Дата	
Жыелма реестр буенча код	
ОКВЭД буенча	
ОКВЭД буенча	
ОКВЭД буенча	

1 өлеш. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәтләре турында мәгълүматлар <2>

Бүлек _____

1. Муниципаль хезмәтнең исеме _____

Гомумроссия база
исемлеге яки федераль
исемлек буенча код



2. Муниципаль хезмәтне кулланучылар категорияләре _____

Житәкче
(вәкаләтле зат) _____
(вазыйфасы) (имза) (имза расшифровкасы)

«__» _____ 20__ ел