

**Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты
карары**

**№264
20.01.2021**

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартын билгеләү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78.1 статьясының 1 пункты, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартын билгеләү тәртибен билгели торган норматив хокукый актларга һәм муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләр турында» 2020 елның 22 февралендәге 203 номерлы карары нигезендә

К А Р А Р Б И Р Ә М:

1. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибен кушымтада каралганча расларга.

2. Башкарма комитетның «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен муниципаль бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартын билгеләү тәртибе турында» 2011 елның 17 мартындагы 1244 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

3. Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә әлеге карарны «Челнинские известия», «Шәһри Чаллы» газеталарында рәсми бастырып чыгаруны, «Интернет» челтәрендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (pravo.tatarstan.ru), шәһәрнең рәсми сайтында урнаштыруны тәэмин итәргә.

4. Әлеге карар 2021 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Житәкчесе урынбасары, финанс идарәсе башлыгы С. Р. Мулюковага йөкләргә.

Башкарма комитет
Житәкчесе

Ф.Ш. Салахов

Башкарма комитетның
2021 елның 20 гыйнварындагы
264 номерлы карарына
кушымта

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибе

1. бүлек. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге тәртип муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен муниципаль бюджет һәм автономияле учреждениеләргә (алга таба – Учреждение) субсидия (алга таба – Субсидия) бирү күләмен һәм шартларын билгеләү кагыйдәләрен билгели.

2. Субсидия, Субсидия бирү максатын һәм, Субсидия тиешле проектны (программаны) тормышка ашыру максатларында бирелгән очракта, илкүләм проект (муниципаль программа), шул исәптән, тиешле илкүләм проект (программа) составына керә торган федераль проект, яки федераль проект максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижәләренә ирешүне тәмин итә торган региональ проект исемен күрсәтеп, Башкарма комитет карарына туры китереп төзелгән Субсидия бирү турында шартнамә (алга таба – шартнамә) нигезендә, «Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты» муниципаль казна учреждениесе (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан бирелә.

2 бүлек. Субсидия бирү шартлары һәм тәртибе

3. Субсидия алу өчен Учреждение Башкарма комитетның тармак органына жиберә:

1) әлеге Тәртипкә 1 нче кушымтада каралган форма буенча Субсидия алуга заявка;

2) Субсидия суммасының исәп-хисап - нигезе;

3) бюджет акчаларын бирү кирәклегенә нигезләрен, шул исәптән тиешле эшләрне башкаруга (хезмәтләр күрсәтүгә), чаралар үткәргә, мөлкәт (күчемсез мөлкәттән тыш) сатып алуга беренчел сметаны, шулай ук тәмин итүчеләрнең (подрядчыларның, башкаручыларның) тәкъдимнәрен, статистик мәгълүматларны һәм (яки) башка мәгълүматны үз эченә алган аңлатма язуы;

4) Субсидия бирү максаты булып ремонт (реставрация) үткәргү торса, ремонтланырга тиешле объектлар исемлегенә, мондый объектларны тикшерү акты һәм дефект ведомосте, чыгымнарның беренчел сметасы;

5) Субсидия бирү максаты булып мөлкәт сатып алу торган очракта, сатып алырга планлаштырыла торган мөлкәт турында мәғълүмат;

6) Субсидия бирү максаты булып чаралар үткәрү торса, чаралар программасы һәм аларны үткәрүгә чыгымнар сметасы;

7) Субсидия бирү максаты булып күрсәтелгән түләүләрне гамәлгә ашыру торган очракта, түләүләрне алучы физик затлар саны һәм мондый түләүләрнең төрләре турында мәғълүмат.

4. Учреждение чараны үткәрү тәртибен күздә тоткан муниципаль хокукый актта күрсәтелгән датага яки Субсидия бирү турында шартнамә төзү планлаштырыла торган айдан соң килә торган айның 1 числосына түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

1) учреждениенң салымнар һәм жыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, процентлар түләү буенча үтәлмәгән бурычы, шәһәр бюджетына, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән Субсидияләрне, бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча срогы чыккан бурычлары булмау, Учреждениене үзгәртеп оештыру яки ликвидацияләү буенча чараларны гамәлгә ашыруга, авария (гадәттән тыш) хәлләрен булдырмау, авария (гадәттән тыш) хәл барлыкка килгән очракта, тискәре нәтижәләрне бетерү һәм торгызу эшләрен гамәлгә ашыруга, закон көченә кергән суд актлары, башкару документлары буенча бурычларны түләүгә Субсидия бирү очрактарыннан, шулай ук федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтененң, Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимияте югары башкарма органының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар, Башкарма комитет карарлары белән билгеләнгән башка очрактардан тыш;

2) үзгәртеп оештыру (сайлап алуда катнашучы башка юридик затның юридик затка кушылу формасында үзгәртеп оештырудан тыш), ликвидацияләнү процессында булмау, аларга карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, учреждение эшчәнлегә Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган булу.

5. Субсидия күләме, шәһәр бюджетында тиешле максатларга каралган акчалар чикләрендә, һәр Учреждениегә карата Башкарма комитетның финанс идарәсе белән килештереп, Башкарма комитетның тармак органы тарафыннан билгеләнә.

6. Башкарма комитетның тармак органы өч эш көне эчендә әлегә тәртипнең 3 пунктында каралган документларны карап тикшерә һәм Субсидия бирүдән баш тарту турында карар яисә, Субсидия күләмен нигезләүче мәғълүматны күрсәтеп (аларны исәпләү формуласы һәм куллану тәртибе һәм (яки) Субсидия бирү максатларыннан чыгып, башка мәғълүмат), Субсидия күләме һәм (яки) аны исәпләү тәртибе күрсәтелгән һәм чара үткәрү тәртибен күздә тоткан Башкарма комитет карары проектын эзерли.

7. Субсидия бирүдән баш тарту турында карар түбәндәге нигезләр булганда кабул ителә:

1) Учреждение тарафыннан тапшырылган документлар элге тәртипнең 3 пункты нигезендә билгеләнгән таләпләргә туры килмәү (аларны билгеләгәндә) яки күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы булмаган күләмдә тапшыру);

2) Учреждение тарафыннан тапшырылган документлардагы мәгълүмат дәрәс булмау;

3) тиешле финанс елына (тиешле финанс елына һәм план чорына) Субсидияләр бирү өчен бюджет йөкләмәләре лимитларының кирәкле күләме булмау.

8. Субсидия бирүдән баш тарткан очракта, учреждение элге Тәртипнең 3 пунктында каралган документларны кабат Башкарма комитетка тапшырырга хокуклы.

9. Элге Тәртипнең 6 пунктында каралган Башкарма комитет карары нигезендә финанс идарәсе, элге тәртипкә 2 нче кушымтада каралган форма буенча, Субсидия бирү турында шартнамә проектын әзерли.

10. Субсидия агымдагы финанс елына шәһәр бюджетында элге максатларга каралган күләмдә бирелә. Субсидия күләме чаралар программасы, чыгымнар исемлегә һәм (яки) чыгымнар сметасы нигезендә билгеләнә.

11. Субсидия, үз эченә түбәндәгеләрне алган Субсидия бирү турында шартнамә нигезендә бирелә:

1) Субсидияләр тиешле проектны (программаны) тормышка ашыру максатларында бирелгән очракта, илкүләм проект (муниципаль программа), шул исәптән, тиешле илкүләм проект (программа) составына керә торган федераль проект, яки федераль проект максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижәләренә ирешүне тәмин итә торган региональ проект исемен күрсәтеп, Субсидия бирү максатлары турында;

2) конкрет һәм үлчәнә торган булырга һәм федераль яки региональ проектлар (программалар) нәтижәләренә туры килергә тиешле Субсидия бирү нәтижәләренә күрсәткечләре (әгәр Субсидия мондый проектны тормышка ашыру максатларында бирелсә) һәм, тиешле проектлар нәтижәләренә ирешкәндә алырга планлаштырыла торган матди һәм матди булмаган объектлар һәм (яки) хезмәтләр өлешендә күрсәткечләренә зурлыкларын да кертеп, Субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр турында (мондый деталлизация мөмкинлегә булганда);

3) Субсидия күләме;

4) Субсидия күчерү сроклары (графикы);

5) хисап бирү сроклары.

6) Учреждение тарафыннан Субсидия бирү турында шартнамәдә билгеләнгән Субсидияләр бирү максатлары, шартлары һәм тәртибе үтәлмәгән очракта, Субсидия суммасын кире кайтару тәртибе һәм сроклары;

7) Субсидия бирү турында шартнамәгә үзгәрешләр кертү нигезләре һәм тәртибе, шул исәптән Субсидия бирү өчен элек житкерелгән бюджет йөкләмәләренә лимитлары кимегән очракта;

8) күрсәтелгән шартнамәгә, аңа үзгәрешләр кергү яки аны өзү мөмкинлеген күздә тотат торган өстәмә килешүләр төзү шартлары һәм тәртибе. Шартнамә өзгәргән очракта, күрсәтергә кирәк:

- Башкарма комитет карары буенча аны берьяклы тәртиптә, шул исәптән Учреждениене үзгәртеп оештыру яки ликвидацияләү; Учреждение тарафыннан хокукый акт һәм (яки) шартнамәдә билгеләнгән Субсидия бирү максатлары һәм шартлары бозылу сәбәпле, аны срогыннан алда туктату өчен нигезләрне;

- Учреждение тарафыннан берьяклы тәртиптә шартнамәне өзү тыелуны.

12. Башкарма комитетның финанс идарәсе Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы Казначылык департаментының Яр Чаллы шәһәре буенча территориаль бүлекчәсенә (алга таба – казначылык органы) тапшыра:

1) Субсидия бирү турында төзелгән шартнамәне;

2) әлеге тәртипкә 3 нче кушымтада каралган форма буенча, чираттагы финанс елына Субсидияләр исемлеге;

3) һәр максатчан Субсидия буенча Субсидия кодлары киселешендә Субсидияләр керү суммасының агымдагы финанс елына планлаштырыла торган бюджет классификациясе кодларын күрсәтеп, Учреждениеләрнең акча йөкләмәләрен түләүне гамәлгә ашыру өчен, агымдагы елда әлеге тәртипкә 4 нче кушымтада каралган форма буенча тапшырылган Субсидияләр белән операцияләр турында мәгълүматлар.

3 бүлек. Хисапчылыкка таләпләр һәм Субсидия бирү шартлары, максатлары һәм тәртибе үтәлешенә контрольне гамәлгә ашыру турында таләпләр һәм аларны бозган өчен җаваплылык

13. Учреждение, хисап елыннан соң килүче елның 31 декабренә кадәр срокта, Субсидия бирү турында шартнамәдә билгеләнгән форма буенча нәтижеләлек күрсәткечләренә ирешү турында Башкарма комитетның тармак органына хисап тапшыра.

14. Башкарма комитет Субсидия бирү турындагы шартнамәдә Учреждение тарафыннан өстәмә хисап бирү сроктарын һәм формаларын билгеләргә хокуклы.

15. Башкарма комитет исеменнән Башкарма комитетның тармак органы һәм Башкарма комитетның финанс идарәсе, Субсидия алучы тарафыннан Субсидиядән файдалану нәтижеләлегә күрсәткечләренә ирешү турында хисапчылык тапшырылган көннән башлап 10 эш көне эчендә, Субсидия алучының Субсидия бирү шартларын, максатларын үтәвен тикшерүне гамәлгә ашыра.

16. Башкарма комитет тарафыннан Субсидия бирү, бирелгән Субсидиядән файдалану шартлары, максатлары һәм тәртибе, бозылу һәм (яки) Субсидия бирү турында шартнамәдә каралган нәтижеләлек күрсәткечләренә ирешмәү ачыкланган очракта, өч эш көне эчендә

Учреждениюгэ кимчелек турында белдерү кәгазе һәм Субсидияне шәһәр бюджетына кире кайтару турында таләп җибәрелә.

Учреждение, кимчелек турында белдерү кәгазен һәм Субсидияне шәһәр бюджетына кире кайтару турында таләпне алган көннән башлап 15 эш көне эчендә, Субсидияне кире кайтаруны гамәлгә ашыра.

17. Чираттагы финанс елының 1 гыйнварына торышы буенча, хисап финанс елында бюджет йөкләмәләре белән расланмаган Субсидия калдыгы, хисап елыннан соң килүче финанс елының беренче 15 эш көнендә шәһәр бюджетына кайтарылырга тиеш.

Хисап финанс елы – Субсидия алучы әлеге Тәртиптә каралган документларны Башкарма комитет адресына җибәргән ел.

Башкарма комитет Аппараты
Житәкчесе урынбасары,
эш кәгазьләрен алып бару идарәсе башлыгы

Н.И. Галиева

Муниципаль хезмэтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итүгә бәйлә булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибенә 1 нче кушымта

Башкарма комитет
Житәкчесе

Шәһәр бюджетыннан Субсидия бирү турында
заявка

(гариза бирүченең исеме)

_____ максатында
_____ (_____) күләмдә,
(сүзләр белән)

_____ счётына
шәһәр бюджетыннан Субсидия бирү мөмкинлеген карауны сорый.

Кушымта: теркәлә торган документлар исемлеге.

Вәкаләтле затның
вазыйфасы

имза

имзаның расшифровкасы

М.У.

Муниципаль хезмэтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәэмин итүгә бәйле булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибенә 2 нче кушымта

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78¹ статьясындагы 1 пунктның икенче абзацы нигезендә муниципаль бюджет яисә автономияле учреждениегә шәһәр бюджетыннан Субсидия бирү турында шартнамә

Яр Чаллы шәһәре

«__» _____ 20__.

«Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты» муниципаль казна учреждениесе исеменнән, алга таба «Гамәлгә куючы» дип атала, шәһәр Уставы нигезендә эш итүче Башкарма комитет Житәкчесе _____, бер яктан, һәм _____ исеменнән, алга таба «Учреждение» дип атала, шәһәр Уставы нигезендә эш итүче _____, икенче яктан, бергә «Яклар» дип аталучылар түбәндәгеләр турында әлеге Шартнамәне төзеделәр

I. Шартнамәнең предметы

1.1. Әлеге Шартнамәнең предметы булып, Башкарма комитетның _____ елның _____ номерлы карары нигезендә, _____ өчен 202__ елда Учреждениегә шәһәр бюджетыннан _____ сум _____ тиен күләмендә Субсидия (алга таба – Субсидия) бирү тора.

1.2. Нәтижәлелек күрсәткечләре: _____

II. Субсидия бирү шартлары һәм күчерү тәртибе

2.1. Субсидия 31.12.20____ кадәр срокта, ТР ФМ КД Яр Чаллы шәһәре буенча территориаль бүлекчәсендә Учреждениегә ачылган Учреждениенен аерым шәхси санына күчерелә.

III. Якларның хокуклары һәм бурычлары

3.1. Гамәлгә куючы бурычлы:

1) Учреждениегә Субсидияне Шартнамәдә билгеләнгән срокларда күчерүне гамәлгә ашырырга;

2) Учреждение тарафыннан элеге Шартнамэ шартлары үтөлешен, шулай ук Субсидиянең максатчан файдаланылуын, шул исәптән тикшерүләр үткәрү юлы белән контрольдә тотуны гамәлгә ашырырга;

3) Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән башка йөкләмәләрне үтәргә.

3.2. Гамәлгә куючы хокукы:

1) Учреждениедән элеге Шартнамәне үтәү өчен кирәкле документларны һәм материалларны соратып алырга;

2) түбәндәге очрақларда элеге Шартнамәгә үзгәрешләр кертү юлы белән Субсидия күләмен үзгәртәргә:

- тормышка ашыру өчен Субсидия бирелә торган максатларга (чараларга, эшләр составына) тиешле төзәтмәләр кертүне исәпкә алып, бюджет ассигнованиеләре күләмен арттыру яисә киметү турында карар кабул иткәндә;

- Учреждение тарафыннан нигезле заявка бирелү шарты белән, тиешле бюджет ассигнованиеләре булганда, Учреждениенң өстәмә чыгымнарны гамәлгә ашырудагы ихтыяжын анализлау;

- әгәр Учреждение тарафыннан Субсидия бирү максатларына ирешүне тәмин итү чыгымнары элеге Шартнамәдә каралган күләмнән кимрәк булса, шулай ук Гамәлгә куючы тарафыннан Учреждениенң нигезсез Субсидия калдыклары булу турында карар кабул ителсә, кирәк булган очрақта Субсидия күләмен күрсәтелгән калдыклар суммасына киметәргә;

- норматив хокукый актларга үзгәрешләр, шул исәптән Субсидия бирү буенча чыгым йөкләмәләрен билгели торган башка максатлар өчен Субсидияләр бирү мәсьәләләрен жайга сала торган үзгәрешләр кертергә;

3) аларны шул ук максатларга юнәлдерүгә ихтыяж булганда, чираттагы финанс елында Учреждениегә Субсидия калдыкларын кире кайтару турында карар кабул итәргә;

4) Учреждение тарафыннан Субсидиядән файдалану турында хисап бирү сроклары бозылган очрақта, Субсидия бирүне туктатырга;

5) Гамәлгә куючы, шулай ук муниципаль финанс контроленң вәкаләтле органы тарафыннан үткәрелгән тикшерүләрнең йомгаклары буенча, элеге Шартнамәдә билгеләнгән максатлар һәм шартлар бозылу фактлары ачыкланган очрақта, билгеләнгән тәртиптә Субсидия бирүне туктатырга;

6) Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән башка хокукларны гамәлгә ашырырга.

3.3. Учреждение бурычлы:

1) элеге Шартнамәдә билгеләнгән Субсидия бирү шартлары нигезендә, Субсидияне максатчан билгеләнеше буенча файдаланырга, шул исәптән,:

- Гамәлгә куючының запросы буенча, элеге Шартнамәдә күрсәтелгән Субсидия бирү шартлары үтөлешен тикшерү өчен кирәкле документларны, аның тарафыннан билгеләнгән срокларда тапшырырга;

- мондый үзгәрешләр зарурлыгы ачыкланганнан соң, Гамәлгә куючыга Субсидиядән файдалануның Субсидия күләмен үзгәртүгә йогынты ясарга мөмкин булган шартларын үзгәртү кирәклегенә турында хәбәр итәргә;

- Гамэлгэ куючы тарафыннан билгелэнгэн форма буенча Субсидиядэн файдалану турында хисапны _____ соңга калмыйча Гамэлгэ куючыга тапшырырга;

- чираттагы финанс елының 1 гыйнварына файдаланылмаган Субсидия калдыкларын билгелэнгэн тәртиптә кире кайтарырга;

- Гамэлгэ куючы, муниципаль финанс контроле органы тарафыннан үткәрелгән тикшерүләрнең йомгаклары буенча, әлеге Шартнамәдә билгелэнгән Субсидия максатларын һәм шартларын бозулар ачыкланган очракта, Субсидиянең файдаланылган суммаларын кире кайтаруны гамэлгә ашырырга;

- Гамэлгэ куючы тарафыннан билгелэнгән срок эчендә Субсидиядэн файдалану буенча фактик чыгымнар тулы күләмдә башкарылмаган булса, шулай ук Гамэлгэ куючы тарафыннан Учреждениенең нигезсез Субсидия калдыклары булу турында карар кабул ителгән очракта, Гамэлгэ куючы карары буенча Субсидияне яки аның өлешен күрсәтелгән калдыклар суммасына кире кайтарырга;

2) Россия Федерациясе бюджет законнарында һәм әлеге Шартнамәдә билгелэнгән башка йөкләмәләрне үтәргә.

3.4. Учреждение хокукы:

1) чыгымнарның финанс-икътисадый нигезләрен күрсәтеп, Субсидия күләмнәрен үзгәртү зарурлыгы ачыкланган очракта, әлеге Шартнамәгә үзгәрешләр кертү турында тәкъдим белән Гамэлгэ куючыга мөрәжәгать итәргә;

2) әлеге Шартнамәнең үтәлешенә бәйле аңлатмалар буенча Гамэлгэ куючыга мөрәжәгать итәргә;

3) Россия Федерациясе бюджет законнарында һәм әлеге Шартнамәдә билгелэнгән башка хокукларны гамэлгә ашырырга.

IV. Якларның жаваплылыгы

4.1. Әлеге Шартнамә буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән очракта, Яклар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

V. Йомгаклау нигезләмәләре

5.1. Яклар арасында әлеге Шартнамә үтәлешенә бәйле килеп чыга торган бәхәсләр, мөмкин кадәр, тиешле беркетмә яки башка документлар рәсмиләштереп, сөйләшүләр алып бару юлы белән хәл ителә. Яклар арасында килешүгә ирешмәгән очракта, бәхәсләр суд тәртибендә хәл ителә.

5.2. Шартнамәгә өстәмә килешүләр төзү шартлары һәм тәртибе:

5.3. Әлеге шартнамәне берьяклы тәртиптә срогыннан алда туктату өчен нигезләр:

учреждениене үзгәртеп оештыру яки ликвидацияләү;

Учреждениенең хокукый акт һәм (яки) шартнамә белән билгеләнгән Субсидия бирү максатлары һәм шартлары бозылу.

5.4. Шартнамә Яклар тарафыннан имзаланган датадан башлап үз көченә керә, ләкин әлеге Шартнамәнең 2.1 пунктында күрсәтелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары житкерелгәнгә кадәр түгел, һәм 20__ елның «31» декабренә кадәр гамәлдә була.

5.5. Әлеге Шартнамәне үзгәртү, әлеге Шартнамәгә аның аерылгысыз өлеше булып торган өстәмә килешү формасында язма рәвештә Яклар инициативасы буенча гамәлгә ашырыла, һәм Яклар тарафыннан имзаланганнан соң үз көченә керә.

5.6. Әлеге Шартнамәне өзү Якларның үзара ризалыгы буенча гына мөмкин.

5.7. Әлеге Шартнамә язма рәвештә, һәр Як өчен берешәр итеп, ике нөсхәдә төзелгән.

VI. Якларның түләү реквизитлары

VII. Якларның имзалары

Башкарма комитет
Житәкчесе

Директор

М.У.

М.У.

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78¹ статьясындагы 1 пунктның икенче абзацы нигезендә муниципаль бюджет яисә автономияле учреждениегә шәһәр бюджетыннан субсидия бирү турында шартнамәгә кушымта

Субсидиядән файдалану нәтижелелеге күрсәткечләренә ирешү турында
хисап

№ т/б	Субсидия алучының исеме	Нәтижелелек күрсәткеченә исеме	Шартнамә төзү датасына нәтижелелек күрсәткеченә зурлыгы	Хисап датасына нәтижелелекнең фактик күрсәткече	Искәrmә

Кушымта: раслый торган документларның күчермәләре.

Вәкаләтле затның
вазыйфасы

имза

имзаның расшифровкасы

Башкаручы _____

(имза)

(вазыйфа)

(имзаның расшифровкасы)

Муниципаль хезмэтләр күрсәтүгә муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итүгә бәйлә булмаган башка максатлар өчен бюджет һәм автономияле учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибенә
3 нче кушымта

Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты

(гамәлгә куючының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган исеме)

Башкарма комитет Житәкчесе

(имза)

20 ____ елга
муниципаль учреждениегә бирелгән
максатчан субсидияләр исемлеге

Учреждение

Эш йөртүче функцияләрен һәм
вәкаләтләрен гамәлгә ашыра торган
жирле үзидарә органының исеме

Бюджетның исеме

Учреждениенң шәхси счетын алып баруны
гамәлгә ашыра торган органның исеме

Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге бюджеты

Элекке мәгълүматларны бирү датасы

ТР ФМ КД Яр Чаллы шәһәре ТБ

КОДЛАР
Шәхси счет №
ИНН
КПП
БК буенча бүлек
Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты

Үлчәү берәмлеге: сум (өтердән соң икенче унарлы билгегә кадәр төгәллек белән)

№ т/б	Максатчан субсидияләр исемлеге	Сумма	Субсидияләр бирелүгә нигез булып торган норматив документның исеме
1			

Директор

(имза)

Ф. И. А.и.

Башкарма комитет
Житәкчесе урынбасары,
финанс идарәсе башлығы

(имза)

Баш
бухгалтер

Ф.И.А.и.

Үлчэү берэмлеге: сум (өтөрдөн соң икенче унарлы билгегэ кадэр төгэллек белэн)

Субсидияларнең исеме	Субсидияларнең коды	Бюджет классификациясе коды	Керемнэр		Планлаштырыла торган түләүлэр
			2020 ел башына акчаларның файдалану өчен рөхсәт ителгән калдыгы	Планлаштырыла торган керемнэр	
1	2	3	4	5	6

Директор

(имза)

Ф.И.А.и.

Башкарма комитет
Житәкчесе урынбасары,
финанс идарәсе башлыгы

(имза)

Баш бухгалтер

_____ Ф.И.А.и.