

**Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге  
Башкарма комитеты  
карары**

**№2863  
23.04.2021**

Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Россия Федерациясендә автомобиль юллары турында һәм юл эшчәнлеге турында һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2007 елның 8 ноябрәндәге 257-ФЗ номерлы Федераль законның 31 статьясы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары турында һәм юл эшчәнлеге турында» 2009 елның 3 августындагы 43-ТРЗ номерлы Законы, шәһәр Уставы, Россия Транспорт министрлыгының «Автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү тәртибен раслау турында» 2019 елның 5 июнендәге 167 номерлы Приказы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Авыр транспорт чаралары китергән зыянны каплау кагыйдәләрен раслау турында, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларын үзгәртү һәм үз көчен югалтуны тану турында» 2020 елның 31 гыйнварындагы 67 номерлы Карары, Башкарма комитетның 2021 елның 3 мартындагы 1441 номерлы карары белән расланган муниципаль һәм дәүләт хезмәтләре исемлеге нигезендә

**КАРАР БИРӘМ:**

1. Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын кушымтада каралганча расларга.

2. 2019 елның 27 февралендә, 2019 елның 6 мартында «Челнинские известия» газетасының 14 нче, 16 нчы саннарында бастырып чыгарылган, 2019 елның 28 февралендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырылган «Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы йөкләр ташуны гамәлгә ашыручы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 25 февралендәге 977 номерлы Башкарма комитет карары үз көчен югалткан дип танырга.

3. Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә әлеге карарны «Челнинские известия», «Шәһри Чаллы» газеталарында бастырып чыгаруны һәм аны

«Интернет» челтәрендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (pravo.tatarstan.ru), Яр Чаллы шәһәренең рәсми сайтында урнаштыруны тәмин итәргә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Житәкчесенең беренче урынбасары И.С. Зуевка йөкләргә.

Башкарма комитет  
Житәкчесе

Ф.Ш. Салахов

Башкарма комитетның  
2021 елның 23 апрелендәге  
2863 номерлы карарына  
кушымта

Яр Чаллы шәһәренә  
жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында  
авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә  
махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Яр Чаллы шәһәренә жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – регламент) жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар: транспорт чаралары хужалары – физик һәм юридик затлар (алга таба – гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы – Башкарма комитетның шәһәр хужалыгы һәм халык яшәешен тәэмин итү идарәсе (алга таба – идарә).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Яр Чаллы шәһәре, Хәсән Туфан проспекты, 23 йорт.

Идарәнең урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Яр Чаллы шәһәре, Хәсән Туфан проспекты, 23 йорт, 414, 419 кабинетлар.

Башкарма комитетның эш графигы:

дүшәмбе-жомга 8.00 дән 17.00 сәгатькә кадәр.

төшке аш вакыты: 12.00 дән 13.00 сәгатькә кадәр.

ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

Идарәнең белешмә телефоннары: 30-57-55, 30-57-95, 30-57-94, 30-57-99.

Башкарма комитет бинасына керү шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә (алга таба – «Интернет» чөлтәре) Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге рәсми сайтының адресы: <https://nabchelny.ru>.

Идарәнең электрон почта адресы: [ik-414@mail.ru](mailto:ik-414@mail.ru)

1.3.3. Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен, Башкарма комитет бинасында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмәт турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында;

3) Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында <https://gosuslugi.ru>;

4) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <https://uslugi.tatar.ru>;

5) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә һәм күләмдә, Социаль тәэмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы (алга таба – ЕГИССО) операторы билгеләгән форматлар нигезендә, ЕГИССОдан файдалану юлы белән;

6) Башкарма комитетта (идарәдә):

- телдән мөрәжәгать иткәндә – шәхсән яки телефон аша;

- язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – почта аша кәгазьдә, электрон почта: [kancel.chelny@tatar.ru](mailto:kancel.chelny@tatar.ru) аша электрон формада.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

1) «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 181-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

2) «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

3) «Россия Федерациясендә автомобиль юллары турында һәм юл эшчәнлегенә турында һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2007 елның 8 ноябрәндәге 257-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 257-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 12.11.2007, № 46, ст. 5553);

4) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

5) «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

6) Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Авыр транспорт чаралары китергән зыянны каплау кагыйдәләрен раслау турында, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларын үзгәртү һәм үз көчен югалтуны дип тану турында» 2020 елның 31 гыйнварындагы 67 номерлы Карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 67 номерлы карары);

7) Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү тәртибен раслау турында» 2019 елның 5 июнендәге 167 номерлы Приказы (алга таба – 167 номерлы Приказ);

8) Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтен оештыруга таләпләрне раслау турында» 2020 елның 31 августындагы 343 номерлы Приказы (алга таба – 343 номерлы Приказ);

9) «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы ТР Законы) (Республика Татарстан, 03.08.2004, № 155-156.);

10) Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары турында һәм юл эшчәнлегенә турында» 2009 елның 3 августындагы 43-ТРЗ номерлы Законы (алга таба – 43-ТРЗ номерлы ТР Законы) (Республика Татарстан, 11.08.2009, № 160);

11) Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенә Вәкиллеке органының 2005 елның 8 декабрәндәге б/5 номерлы карары белән кабул ителгән Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенә Уставы (алга таба – шәһәр Уставы), (Челнинские известия, № 235 – 237, 10.12.2005, № 249 – 250, 30.12.2005);

12) Башкарма комитетның 2021 елның 3 мартындагы 1441 номерлы карары белән расланган муниципаль һәм дәүләт хезмәтләренә исемлегенә (алга таба – муниципаль хезмәтләр исемлегенә);

13) Башкарма комитетның 2017 елның 11 июлендәге 674-р номерлы боерыгы белән расланган Башкарма комитетның шәһәр хужалыгы һәм халык яшәешен тәэмин итү идарәсе

турында нигезләмә (алга таба – идарә турында нигезләмә);

14) Башкарма комитетның 2020 елның 25 февралендәге 101-р номерлы боерыгы белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр).

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) – муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос (3 нче кушымта);

2) авыр транспорт чарасы – йөк белән яки йөксез килеш һәм (яки) күчәргә төшкән авырлык массасы транспорт чарасының Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән рөхсәт ителгән массасыннан һәм (яки) күчәргә төшкән рөхсәт ителгән авырлыгынан артып киткән транспорт чарасы;

3) эре габаритлы транспорт чарасы – йөк белән яки йөксез килеш габаритлары Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән, рөхсәт ителгән габаритлардан артып киткән транспорт чарасы;

4) йөк урыны – ташу өчен кабул ителә торган һәм контейнерда, тарада (төргәктә), транспорт пакетында, цистернада, салына торган кузовта булган бер материал объект;

5) техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә) кертелгән мәгълүматларның бу мәгълүматларны кертүгә нигез булган документлардагы мәгълүматларга туры килмәвенә китергән хата (язудагы хата, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата яисә шуңа охшаш хата);

б) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыны (алга таба – КФҮнең ерактагы эш урыны) – Россия Федерациясә Хөкүмәтенә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә Яр Чаллы шәһәрәндә төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең (алга таба – КФҮ) территорияль аерымланган структур бүлекчәсә (офисы).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләрнең эчтәлеге	Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен хокукый нигезләр
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү	муниципаль хезмәтләр исемлеге; 167 номерлы Приказның VI бүлеге
2.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның исеме	Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты исемненнән шәһәр хужалыгы һәм халык яшәешен тәэмин итү идарәсе	Уставның 41 статьясы;
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	<p>1) Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт (1 нче кушымта);</p> <p>2) Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү кәгазе (2 нче кушымта)</p>	257-ФЗ номерлы Федераль законның 31 статьясының 10 пункты
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы	<p>1) гариза теркәлгәннән соң 11 эш көне, әгәр автомобиль юлы хужасының гына килештерүе таләп ителсә;</p> <p>2) транспорт чарасы маршрутын Дәүләт автоинспекциясе белән килештерергә кирәк булган очракта, гариза теркәлгән датадан башлап 15 эш көне эчендә;</p> <p>3) авыр һәм (яки) эре габаритлы йөкләр ташуны гамәлгә ашыру өчен автомобиль юлларының техник торышын бәяләү, аларны ныгыту яки автомобиль юлларын, аларның участокларын, шулай ук автомобиль юлын кисеп үтүче корылмаларны һәм инженерлык коммуникацияләрен төзекләндерү буенча махсус чаралар күрү</p>	167 номерлы Приказның 40, 41 пунктлары

	<p>таләп ителгән очракта – махсус рәхсәт бирү срогы күрсәтелгән чараларны үткәру срогына арта;</p> <p>4) гадәттән тыш хәлләр нәтижәләрен бетерү өчен жибәрелә торган авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чараларын, шулай ук телеканалларның, радиоканалларның һәм башка тапшыруларның махсус транспорт чараларын (йөкләре видеога төшерүне үткәру өчен кирәкле жиһазларны тәшкит иткән төп һәм ярдәмче транспорт чарасыннан торган һәм видеога төшерү һәм трансляцияләренә үткәругә юнәлдерелә торган мобиль энергетик комплекслардан торган күчмә телевизион станцияләр) үткәру турында гариза ул кергән датадан башлап бер эш көне эчендә</p>	
<p>2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителә торган Башкарма комитет структур бүлекчәләренә, дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның структур бүлекчәләренә исемлеге</p>	<p>1. Идарә (маршрутны жириле әһәмияткә ия автомобиль юлының хужасы буларак килештерә).</p> <p>2. РФ ЭЭМ ЮХИДИ территориаль идарәсе, авыр транспорт чарасы хәрәкәте өчен таләп ителгән очракларда:</p> <p>1) автомобиль юлларының аерым участкаларын ныгыту;</p> <p>2) транспорт чарасы маршруты чикләрендә автомобиль юлларын һәм аларны кисеп үтүче корылмаларны һәм инженерлык коммуникацияләрен төзекләндерү буенча махсус чаралар күрү;</p> <p>3) авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасының маршруты буенча юл хәрәкәтен оештыруны үзгәртү;</p> <p>4) юл хәрәкәте иминлеген тәмин итү таләпләре буенча башка транспорт чаралары хәрәкәтенә карата чикләүләр кертү</p>	<p>167 номерлы Приказның 15 пункты</p>
<p>2.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яки башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче тапшырырга тиешле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) гариза (3 нче кушымта);</p> <p>2) гариза бирүченәң яисә гариза бирүче вәкиленәң шәхесен таныклаучы документ;</p> <p>3) транспорт чарасы хужасы вәкиленәң вәкаләтләрен раслаучы документ;</p> <p>4) аннан файдаланып бару планлаштырыла торган һәр транспорт чарасы документларының күчәрмәсе (транспорт чарасы</p>	<p>167 номерлы Приказның 6, 9 пунктлары</p>

	<p>паспорты яки транспорт чарасын теркәү турында таныклык, үзйөрешле машина паспорты);</p> <p>5) йөкне (йөк булганда) урнаштыру сурәте төшерелгән авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасының (автопоезд) схемасы (йөк булганда). Схемада йөк ташуда катнашырга планлаштырыла торган транспорт чарасы, аның йөк белән (йөк булганда) габаритлары, андагы күчәрләр һәм тэгәрмәчләр саны, күчәрләрнең һәм тэгәрмәчләрнең үзара урнашуы, күчәрләргә төшкән авырлыкны билгеләү һәм күчәр озынлыгы буенча авырлык тигез бүленмәгән очракта – аерым тэгәрмәчләргә бүлү, шулай ук йөк булган очракта – йөк габаритлары, транспорт чарасында йөкнең урнашуы, төяү биеклеге, салынып торуы (булган очракта) (профильдә, арттан күренеше), йөкне беркетү ысуллары, урыннары сурәтләнә;</p> <p>6) күрсәтелгән йөкне транспортта ташуга техник таләпләр турында мәгълүматлар (йөк ташыган очракта) – йөкне эзерләүченең, житештерүченең мәгълүматлары, йөкнең авырлык габариты параметрлары турында мәгълүматны үз эченә алган эксплуатация документлары;</p> <p>7) махсус рөхсәт биргән өчен дәүләт пошлинасын түләүне раслаучы түләү документының күчермәсе (дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында Дәүләт мәгълүмат системасында булган дәүләт пошлинасын түләү турында мәгълүмат булганда, түләү документының күчермәсе таләп ителми);</p> <p>8) гариза бирү вакытына гамәлдә булу срогы чыкмаган элек бирелгән махсус рөхсәт күчермәсе – әлеге транспорт чарасына гамәлдәге махсус рөхсәт булганда, бер муниципаль берәмлек чикләрендә марттан сентябрьгә кадәрге чорда, үзе йөрөп, эре габаритлы авыл хужалыгы техникасы (комбайн, трактор) хәрәкәтенә гариза кабат бирелгән очракта</p>	
--	---	--



<p>2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм, алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш булу сәбәпле, гариза бирүче үз инициативасы буенча тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) Бердәм дәүләт юридик затлар реестрыннан мәгълүматлар; 2) Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрыннан мәгълүматлар</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) гариза әлеге гаризаны имзалау өчен вәкаләтләре булмаган зат тарафыннан имзаланган; 2) гаризада Транспорт министрлыгының 167 номерлы приказының 8 пункттында билгеләнгән мәгълүматлар юк; 3) гаризага теркәлө торган документлар Транспорт министрлыгының 167 номерлы Приказының 9, 10 пунктлары таләпләренә туры килми (Транспорт министрлыгының 167 номерлы Приказының 9 пункттының 4 һәм 5 пунктчаларында билгеләнгән очраклардан тыш)</p>	<p>167 номерлы Приказының 8, 9 пунктлары</p>
<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктату яки муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1. билгеләнгән маршрут буенча махсус рөхсәт бирү буенча вәкаләтле органның вәкаләтләре булмау. 2. шәхси эшмәкәр яки юридик зат буларак дәүләт теркәве турындагы мәгълүмат гаризада күрсәтелгән тиешле мәгълүматка туры килми. 3. гаризада һәм документларда бирелгән мәгълүматлар транспорт чарасының һәм йөкнең техник характеристикаларына, шулай ук күрсәтелгән йөк ташуны гамәлгә ашыруның техник мөмкинлекләренә туры килми.</p>	<p>167 номерлы Приказының 39 пункт</p>

	<p>4. бүленэ торган йөкне ташу турында билгелэнгән таләпләр үтәлмәгән.</p> <p>5. маршрутны килештергәндә автомобиль юлының, ясалма корылманың яки инженерлык коммуникацияләренең техник торышына, шулай ук юл хәрәкәте иминлеге таләпләренә бәйле рәвештә, билгелэнгән техник характеристикалы авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт хәрәкәтен гамәлгә ашыру мөмкин булмау билгелэнгән.</p> <p>6. Гариза бирүченең ризалыгы юк:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) автомобиль юлының техник торышын бәяләүне үткәргүгә;</li><li>2) автомобиль юлының техник торышын бәяләү нигезендә билгелэнгән һәм законнарда билгелэнгән очрақларда, автомобиль юлын кисеп үтүче корылмаларны һәм инженерлык коммуникацияләрен төзекләндерү буенча махсус чаралар күрүгә;</li><li>3) автомобиль юлының техник торышын бәяләү нигезендә билгелэнгән һәм законнарда билгелэнгән очрақларда, автомобиль юлларын ныгытуга яки автомобиль юлларын яисә аларның участокларын төзекләндерү буенча махсус чаралар күрүгә.</li></ol> <p>7. мондый эшләр гариза бирүче белән килештереп үткәрелгән һәм мондый түләүне раслый торган түләү документларының күчермәләрен тапшырмаган очракта, гариза бирүче автомобиль юлларының техник торышын бәяләү, аларны ныгыту өчен түләмәгән.</p> <p>8. әгәр мондый эшләр гариза бирүче белән килештереп башкарылган һәм мондый түләүне раслый торган түләү документларының күчермәләрен тапшырмаган булса, гариза бирүче автомобиль юлларын, аларның участокларын, шулай ук автомобиль юлын кисеп үтүче корылмаларны һәм инженерлык коммуникацияләрен төзекләндерү буенча махсус чаралар күрү өчен түләмәгән.</p> <p>9. гариза бирүче автомобиль юлларына авыр транспорт чарасы китерә торган зыянны каплау исәбенә түләү кертмәгән һәм мондый түләүне раслый торган түләү документларының күчермәләрен тапшырмаган.</p>	
--	---	--

	<p>10. гариза һәм документлар вәкаләтле органга факсимиль элементдән файдаланып жибәрелгән очракта, махсус рөхсәт бирелгән вакытка гаризаның һәм автопоезд схемасының, транспорт чарасын теркәү буенча таныкланган документларының төп нөсхәләре юк.</p> <p>11. эгәр махсус проект һәм (яки) юл хәрәкәтен оештыру проекты эшләнү таләп ителмәсә, автомобиль юллары хужаларының яки килештерүче оешмаларның килешүе юк.</p> <p>12. махсус проект, юл хәрәкәтен оештыру проекты юк (кирәк булганда).</p> <p>13. Транспорт министрлығының 167 номерлы Приказының 9 пунктының 5 пунктчасы нигезендә гариза кабат бирелгән очракта, эре габаритлы авыл хужалыгы техникасы (комбайн, трактор) авыр йөк транспорт чарасы булып тора</p>	
<p>2.10. Федераль законнарда, алар нигезендә кабул ителә торган башка норматив актларда каралган очрактарда, муниципаль хезмәт күрсәтелүче гариза бирүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары</p>	<p>1) дәүләт пошлинасы күләме – 1600 сум;  2) авыр транспорт чарасы китерә торган зыянны каплау исәбенә түләү күләме Башкарма комитетның 2011 елның 14 апрелендәге 1882 номерлы карары нигезендә билгеләнә</p>	<p>РФ Салым кодексының 333.33 статьясының 1 пунктының 111 пунктчасы;  257-ФЗ номерлы Федераль законның 31 статьясының 13 пункты</p>
<p>2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы</p>	<p>Чират булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу – 15 минуттан артык түгел</p>	
<p>2.12. Гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросын теркәү срогы, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Гариза кергән вакыттан башлап бер эш көне эчендә.</p>	<p>167 номерлы Приказның 13 пункты</p>

<p>2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне кабул итү һәм аларның көтеп тору залына, андый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыруга, шул исәптән Россия Федерациясенә инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен уңайлылыгын тәмин итүгә таләпләр</p>	<p>1) муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган бүлмәләрдә һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен истә тотып урнаштырыла.</p> <p>2) инвалидларга тәмин ителә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бинага, бүлмәгә тоткарлыксыз керү (керү һәм аннан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляскадан файдаланып);</li> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарда, бүлмәләрдә, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналар, бүлмәләр урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;</li> <li>- күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылган инвалидларны озатып йөрү һәм аларга муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарда, бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</li> <li>- инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга, бүлмәләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөрткечләрне тиешенчә урнаштыру;</li> <li>- ишетә һәм күрә торган мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны рельефлы-нокталы Брайль шрифтында башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;</li> <li>- закон нигезендә билгеләнә торган форма буенча һәм тәртиптә бирелә һәм махсус өйрәтелгән булуын раслый торган документны булганда, муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга, бүлмәләргә юл күрсәтүче этне кертү;</li> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтә торган оешмаларның хезмәткәрләре тарафыннан инвалидларга башка затлар белән</li> </ul>	<p>210-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясының 12 пункты, «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы</p>
--	--	---

	<p>бертигез дәрәжәдә муниципаль хезмәттән файдалануга комачаулый торган каршылыкларны жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p> <p>Әлеге пунктның 2 пунктчасында күрсәтелгән таләпләр барытик файдалануга яңа тапшырылган яки реконструкцияләнгән, модернизацияләнгән объектларга һәм чараларга гына куела.</p>	
<p>2.14. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннарында муниципаль хезмәттән һәркем файдалана алырлык булу һәм сыйфат күрсәткечләре, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып, мәгълүмат алу мөмкинлегенә</p>	<p>Муниципаль хезмәттән һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) бинаның жәмәгать транспортыннан һәркем файдалана алырлык зонада урнашуы;</li> <li>2) кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук документлар кабул итү гәмәлгә ашырыла торган бүлмәләр булу;</li> <li>3) мәгълүмат стендларында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</li> <li>4) инвалидларга муниципаль хезмәттән башка затлар белән бертигез дәрәжәдә файдалануга комачаулый торган каршылыкларны жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) документлар кабул иткәндә һәм документлар биргәндә чиратлар;</li> <li>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозулар;</li> <li>3) муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затларның эш итүләренә (эш итмәвенә) шикаятьләр;</li> <li>4) муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затларның тупас, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр.</li> </ol>	

<p>2.15. Башка таләпләр, шул исәптән КФҮдә муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алуы башка таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай зат белән гариза бирүченең бер тапкыр хезмәттәшлек итүе күздә тотыла. Үзара хезмәттәшлек давамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмәт КФҮдә, КФҮнең ерактагы эш урыннарында күрсәтелгәндә, консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ хезмәткәре гамәлгә ашыра.</p>	<p>210-ФЗ номерлы Федераль законның 29 статьясындагы 4 өлешнең 1 пункты</p>
--	--	---

### 3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроктары, аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шулай ук административ процедураларны КФҮдә үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) гариза бирүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) ведомствоара запрослар формалаштыру һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү һәм гариза бирүчегә бирү;
- 5) муниципаль хезмәтне КФҮ аша күрсәтү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү

3.2.1. Гариза бирүче консультация алу өчен идарәгә шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Идарә белгече гариза бирүчегә консультация бирә, шул исәптән тапшырыла торган документларның (аларның күчермәләренә) составы, формасы, эчтәлегенә буенча һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Өлегә пунктта билгеләнә торган процедура гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы, эчтәлегенә буенча консультацияләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче яки ул вәкаләтлэгән зат Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә (алга таба – эш кәгазьләрен алып бару идарәсе) яки КФҮ, КФҮнең ерактагы эш урыны аша гариза бирә һәм регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән документларны тапшыра.

КФҮнең ерактагы эш урыннары исемлегенә регламентка 5 нче кушымтада бирелгән.

3.3.2. Эш кәгазьләрен алып бару идарәсе белгече гамәлгә ашыра:

- 1) гариза бирүченең яки аның вәкиленең шәхесен ачыклауны;
- 2) гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен тикшерүне (ышаныч язуы белән эш иткән очракта);
- 3) регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән документларның булуын тикшерү;
- 4) тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерүне (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозып язучылар, өстәп язучылар, сызылган сүзләр һәм башка алдан килешенмәгән төзәтүләр булмау).

Кимчеләкләр булмаган очракта, эш кәгазьләрен алып бару идарәсе белгече гамәлгә ашыра:

- 1) бердәм ведомствоара электрон документ әйләнеше системасыннан файдаланып, гаризаны кабул итүне һәм теркәүне;
- 2) керә торган документларның теркәү карточкасын төзүне;
- 3) гариза бирүчегә, документларны кабул итү датасы турында билгеләп, гаризаның күчермәсен тапшыруны;
- 4) гаризаны һәм теркәлгән документларны карап тикшерү өчен, бердәм ведомствоара электрон документ әйләнеше системасы аша Башкарма комитет Житәкчесенә жиберүне.

Регламентның 2.8 пункттында каралган, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, эш кәгазьләрен алып бару идарәсе белгече гариза бирүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен аңлатып, документларын кире кайтара.

Өлегә пунктта билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гариза һәм документларны кабул итү – 15 минут эчендә;

2) гаризаны теркәү – гариза кергән вакыттан башлап бер эш көне эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карап тикшерү өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә жиберелгән гариза һәм документлар яисә гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Башкарма комитет Җитәкчесе гаризаны һәм документларны карап тикшерә һәм аларны карап тикшерү өчен идарә башлыгына жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән вакыттан башлап бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: карап тикшерү өчен идарә башлыгына жиберелгән гариза һәм документлар.

3.3.4. Идарә башлыгы гаризаны, документларны карап тикшерә һәм, карап тикшерү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен, идарә белгеченә жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән вакыттан башлап бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: карап тикшерү өчен идарә белгеченә жиберелгән гариза һәм документлар.

3.4. Ведомствоара запрослар формалаштыру һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга һәм оешмаларга жиберү

3.4.1. Идарә белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә электрон формада регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны бирү турында запрос жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: электрон формада жиберелгән ведомствоара запрослар.

3.4.2. Мәгълүматлар белән тәмин итүчеләрнең белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соралган мәгълүматларны бирә яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүматның булмавы турында белдерү кәгазе жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура законда билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: идарә белгеченә жиберелгән мәгълүматлар яисә мәгълүматлар булмау турында белдерү кәгазе.

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү һәм бирү

3.5.1. Идарә белгече алынган мәгълүматлар нигезендә:

1) Яр Чаллы шәһәренең жирле эһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт проектын (алга таба – махсус рөхсәт проекты) яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында белдерү кәгазе (алга таба – баш тарту турында белдерү кәгазе проекты) эзерли;

2) махсус рөхсәт проектын яисә баш тарту турында белдерү кәгазе проектын килештерү өчен идарә башлыгына жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар ведомствоара запросларга җавап кергән вакыттан башлап ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: идарә башлыгына жиберелгән махсус рөхсәт проекты яки баш тарту турында белдерү кәгазе проекты.

3.5.2. Идарә башлыгы махсус рөхсәт проектын яисә баш тарту турында белдерү кәгазе проектын карап тикшерә, килештерә һәм махсус рөхсәт проектын имзалау өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә яисә баш тарту турында белдерү кәгазе проектын имзалау өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә беренче урынбасарына жиберә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура, идарә башлыгы тарафыннан махсус рөхсәт проекты яки баш тарту турында белдерү кәгазе проекты алынган вакыттан башлап бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.



Процедураның нәтижәсе: имзалау өчен Башкарма комитет Житәкчесенә жибәрелгән махсус рәхсәт проекты яисе имзалау өчен Башкарма комитет Житәкчесенә беренче урынбасарына жибәрелгән баш тарту турында белдерү кәгазе проекты.

3.5.3 Башкарма комитет Житәкчесе махсус рәхсәт проекты имзаль һәм аны теркәү һәм гариза бирүчегә бирү өчен идарә белгеченә жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәү өчен идарә белгеченә жибәрелгән махсус рәхсәт проекты.

3.5.4 Башкарма комитет Житәкчесенә беренче урынбасары баш тарту турында белдерү кәгазе проекты имзаль һәм, теркәү һәм гариза бирүчегә бирү өчен, идарә белгеченә жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәү өчен идарә белгеченә жибәрелгән баш тарту турында белдерү кәгазе проекты.

3.5.5. Идарә башлыгы:

1) махсус рәхсәт проекты яки баш тарту турында белдерү кәгазе проекты журналда терки;

2) гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә, аны бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар имзаланган махсус рәхсәт проекты яки баш тарту турында белдерү кәгазе проекты идарә белгеченә кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: теркәлгән махсус рәхсәт яки баш тарту турында белдерү кәгазе.

3.5.6. Идарә белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирә (жибәрә).

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гамәлгә ашырыла:

- 15 минут эчендә – гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсән килгән очракта;

- алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер эш көне эчендә – муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе почта аша жибәрелгән очракта.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән (жибәрелгән) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе.

3.6. Муниципаль хезмәтне КФҮ аша күрсәтү.

3.6.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәттән файдалану өчен КФҮгә, КФҮнең ерактагы эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.6.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮнең билгеләнгән тәртиптә расланган эш регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.6.3. Муниципаль хезмәттән файдалану өчен КФҮдән документлар кергәндә, процедуралар әлеге регламентның 3.3 – 3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮгә жибәрелә.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булып саналган документта техник хата ачыкланган очракта, гариза бирүче эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә яисә КФҮгә, КФҮнең ерактагы эш урынына түбәндәгеләрне тапшыра:

1) техник хатаны төзәтү турында гариза (регламентка 4 нче кушымта);

2) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән техник хаталы документ;

3) юридик көчкә ия һәм техник хата булуны таныкларчы документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматлардагы техник хатаны төзәтү турында гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почтадан файдаланып); яисә Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы аша; яисә Татарстан Республикасы Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша; КФУ, КФУнең ерактагы эш урыны аша бирелә.

3.7.2. Эш кәгазьләрен алып бару идарәсе белгече теркәлгән документлары белән техник хатаны төзәтү турында гаризаларны кабул итә, гаризаны терки һәм Башкарма комитет Җитәкчесенә жиберә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм карап тикшерү өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә жиберелгән гариза һәм аңа теркәлгән документлар.

3.7.3. Техник хатаны төзәтү турында гариза кергәндә, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында регламентның 3.3.3 һәм 3.5 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Идарә белгече техник хата булган документның төп нөсхәсен гариза бирүчедән (вәкаләтле вәкилдән) алгач, шәхсэн имза куйдырып, төзәтелгән документны гариза бирүчегә (вәкаләтле вәкилгә) бирә яки почта аша (электрон почта аша) гариза бирүченең адресына, техник хата булган документның төп нөсхәсен идарәгә тапшырган очракта, документны алу мөмкинлеге турындагы хат жиберә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедура техник хатаны төзәтү турында гариза теркәлгәннән соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: төзәтелгән һәм гариза бирүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

#### 4. Регламент үтәлешен контрольдә тоту формалары

4.1. Регламент үтәлеше тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозуны ачыклау һәм бетерүне, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешенә тикшерүләр үткәрүне, Башкарма комитет вазыйфаи затларының эш итүләренә (эш итмәүләренә) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедуралар үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәгеләр тора:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документ проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эш кәгазьләрен алып баруга билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;

3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлеше буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (Башкарма комитетның ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр үткәргәндә муниципаль хезмэт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле, яки гариза бирүченең конкрет мөрәжәгәте буенча барлык мәсьәләләр каралырга мөмкин.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә эш итүләренә контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатында Башкарма комитет Җитәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Башкарма комитет Җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла, идарә башлыгы 3 бүлектә күрсәтелгән административ гамәлләрнең үз вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәлмәве өчен җаваплы.

4.3. Үткәрелгән тикшерүләрнең нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартылалар.

4.4. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалар ягыннан регламент үтәлешен контрольдә тоту, муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитет эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дәрәҗәсә мәгълүмат алу ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең, шулай ук КФҮнең, КФҮ хезмәткәрләренең карарларына һәм эш итүләренә (эш итмәүләренә) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар Башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренең караларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) Башкарма комитетка, КФҮ хезмәткәрләре буенча – КФҮгә яисә КФҮне гамәлгә куючы гавами-хокукий берәмлекнең дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына судка кадәр шикаять бирергә хокукы.

Гариза бирүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очрақларда:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны теркәү срогын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең норматив хокукий актларында каралмаган документлар яки мәгълүмат яисә эшләрне гамәлгә ашыруны таләп итү;
- 4) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) баш тарту өчен нигезләр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең норматив хокукий актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;
- 6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең норматив хокукий актларында каралмаган түләү таләп итү;
- 7) Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының, КФҮнең һәм КФҮ хезмәткәрләренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яки аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталар һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуы яисә андый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;
- 9) туктату нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату;
- 10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешнең 4 пунктында каралган очрақлардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтүдән яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренчел баш тартканда булмавы һәм (яки) дәрәҗәсә булмавы күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүматны таләп итү.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә яки электрон формада Башкарма комитетка, күпфункцияле үзәккә яисә КФҮне гамәлгә куючы гавами-хокукый берәмлекнең тиешле дәүләт хакимияте органына (жирле үзидарә органына) бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, Интернет челтәреннән, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенә рәсми сайтынан, бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан яисә Татарстан Республикасы бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренәң гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яисә жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуыннан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта яки шундый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта – ул теркәлгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьгә булырга тиеш:

1) карарларына һәм эш итүләренә (эш итмәүләренә) шикаять бирелә торган хезмәт күрсәтүче органның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенәң һәм (яки) хезмәткәренәң, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләренәң һәм (яки) хезмәткәрләренәң исеме;

2) гариза бирүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә гариза бирүче – юридик затның исеме, урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренәң шикаять бирелә торган карарлары һәм эш итүләре (эш итмәүләре) турында мәгълүмат;

4) гариза бирүченәң Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренәң карарлары һәм эш итүләре (эш итмәүләре) белән нинди нигездә килешмәвенәң дәлилләре.

5.5. Шикаять гариза бирүче яисә аның вәкаләтле заты тарафыннан имзалана.

5.6. Шикаятьне карап тикшерү срогы – ул теркәлгән көннән башлап 15 эш көне эчендә.

Башкарма комитетның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1.1 өлешендә каралган оешмаларның гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яисә жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуыннан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта яки шундый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта – ул теркәлгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

5.7. Шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда Башкарма комитет тарафыннан жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда түләтү каралмаган акчаларны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Регламентның 5.6 пункттында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең икенче көннәннән дә соңга калмый, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченәң теләге

буенча электрон формада шикаятыларне карап тикшерү нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, гариза бирүчегә регламентның 5.7 пункттында күрсәтелгән җавапта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган кимчеләкләрне тиз арада бетерү максатында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган эшләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук тудырылган уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәттән файдалану максатында гариза бирүче башкарырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, гариза бирүчегә регламентның 5.8 пункттында күрсәтелгән җавапта кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаять тулысынча яки өлешчә канәгатьләндерелгән очракта, Башкарма комитет Җитәкчесе кимчеләкләрне бетерү максатында кабул ителергә тиешле чараларны билгели.

5.11. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозулар яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятыларне карап тикшерү вәкаләтләре бирелгән вазыйфай зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

5.12. Башкарма комитетның, аның вазыйфай затларының, шулай ук КФҮнең, КФҮ хезмәткәрләренең карарларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) гариза бирүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

Башкарма комитет Аппараты  
Җитәкчесе урынбасары,  
эш кәгазьләрен алып бару идарәсе башлыгы

Н.И. Галиева

Яр Чаллы шәһәренәң жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Яр Чаллы шәһәренәң жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт №

Йөк ташу төре (жирле)		Яр Чаллы шәһәре	
Башкарырга рөхсәт бирелгән		Чордагы йөрүләр	
Маршрут:			
Транспорт чарасы (автопоезд) (транспорт чарасының (тягач, прицеп (ярымприцеп) маркасы һәм модели, транспорт чарасының (тягач, прицеп (ярымприцеп) дәүләт теркәве билгесе			
Транспорт чарасы хужасының исеме, адресы һәм телефоны			
Йөкнең характеристикасы (исеме, габаритлары, массасы)			
Транспорт чарасының (автопоездның) параметрлары			
Йөксез/йөк белән транспорт чарасының (автопоездның) массасы, (т)		Тягачның массасы (т)	Прицепның (ярымприцепның) массасы (т)
Күчәрләр арасындагы ара			
Күчәрләргә төшкән авырлык (т)			
Транспорт чарасының (автопоездның) габаритлары	Озынлыгы (м)	Киңлеге (м)	Биеклеге (м)
Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты			
(вазыйфа)		(имза)	
		(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))	
« ____ » _____ 20 ____ ел		М.У. (булганда)	

Озата бару төре	
Йөк ташуны килештергән автомобиль юллары, корылмалар, инженерлык коммуникацияләре хужалары, Дәүләт автоинспекциясе идарәсе органнары һәм башка оешмалар (килештергән оешманың исеме, килешүнең номеры һәм датасы күрсәтелә)	
А. Россия Федерациясе юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы йөкләр ташу өлкәсендәге норматив таләпләр һәм әлеге махсус рөхсәт белән таныштым	
Транспорт чарасын йөртүче (ләр)	Дата, имза
Б. Йөк белән/йөксез транспорт чарасы авыр һәм (яки) эре габаритлы йөкләр ташу өлкәсендә әлеге махсус рөхсәттә күрсәтелгән норматив таләпләргә һәм параметрларга туры килә	
Транспорт чарасы хужасының имзасы	
"__" _____ 20__ ел	М.У.
Транспорт чарасы хужасының юл йөрү (юл йөрүләр) турында куйган билгеләре (һәр юл йөрүнең башлану датасы һәм вакыты күрсәтелә, оешманың җаваплы затының имзасы һәм мөһерә белән раслана (булганда))	
Контрольдә тотучы органнар куйган билгеләр (датасы һәм вакыты күрсәтелә)	

Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына  
2 нче кушымта

(адресатны күрсәтергә: фамилиясе, исеме һәм (булганда) атасының исеме, яшәү урынының адресы (*физик зат өчен*); гариза бирүченең исеме һәм урнашу урынының адресы (*юридик затлар өчен*));

Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирүдән баш тарту турында  
белдерү кәгазе

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

№ \_\_\_\_\_

Моның белән Сөзгә

\_\_\_\_\_ сәбәпле

(рөхсәт бирүдән баш тарту нигезен күрсәтергә)

(һава киндлегенән файдалану буенча эшчәнлек төрен күрсәтергә)  
башкаруга махсус рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәр итәбез

\_\_\_\_\_ (вазыйфа)

\_\_\_\_\_ (имза)

\_\_\_\_\_ (имзаның расшифровкасы)



Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына  
3 нче кушымта

Башкарма комитет Житәкчесенә

(Ф.И.А.и.)

*(физик зат өчен:* гариза бирүченең фамилиясе, исеме һәм (булганда) атасының исеме, яшәү урыны, гариза бирүченең шәхесен раслаучы документ реквизитлары;

*юридик зат өчен:* гариза бирүченең исеме һәм адресы (урнашу урыны), бердәм дәүләт юридик затлар реестрында юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында язманың дәүләт теркәү номеры, почта адресы һәм (яки) гариза бирүче белән элемент өчен электрон почта адресы)

Яр Чаллы шәһәренең жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт алуга  
гариза

Транспорт чарасы хужасының исеме, адресы һәм телефоны			
Транспорт чарасы хужасының ИНН, ОГРН/ОГРИП			
Хәрәкәт маршруты: Рәис Беляев, Хәсән Туфан проспектыннан, Тынычлык проспектыннан, Яр Чаллы проспектыннан (Нариманов урамы белән кисешкән урыннан башлап Академик Королев урамы белән кисешкән урынга кадәр), Муса Жәлил проспектыннан (Үзәк тукталышыннан Поликлиника тукталышына кадәр) тыш, Яр Чаллы шәһәре юллары буенча			
Йөк ташу төре (регионара, жирле)			
Срогы	башлап		кадәр
Юлда йөрүләр саны			
Йөкнең характеристикасы:	Бүленә торган	әйе	юк
Исеме <*>		Габаритлары	Массасы
Транспорт чарасы (автопоезд) (транспорт чарасының (тягач, прицеп (ярымприцеп) маркасы һәм модели, транспорт чарасының (тягач, прицеп (ярымприцеп) дәүләт теркәү номеры			

Транспорт чарасының (автопоездның) параметрлары			
Йөксез транспорт чарасының (автопоездның) массасы, (т)		Тягачның массасы (т)	Прицепның (ярым-прицепның) массасы (т)
Күчэрләр арасындагы ара			
Күчэргә төшкән авырлык (т)			
Транспорт чарасының (автопоездның) габаритлары			
Озынлыгы (м)	Киңлеге (м)	Биеклеге (м)	Йөк белән борьлуның минималь радиусы (м)
Озата баручы (саклап баручы) автомобильнең кирәклегенә			
Транспорт чарасының (автопоездның) күздә тоткан максималь хәрәкәт тизлегенә (км/сәг.)			
Банк реквизитлары			
Түләүне гарантиялибез			
(вазыйфа)	(имза)	(Ф.И.А.и.)	

<\*> Графада йөкнең тулы исеме, индивидуаль һәм транспорт тарасының төп характеристикалары, маркасы, модели, тасвирламасы (беркетү ысулы) күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында минем тарафтан күрсәтелгән персонал мәгълүматларны эшкәртүгә һәм тикшерүгә ризалык бирәм.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазь документ формасында шәхсән тапшыруны/электрон почта аша электрон документ формасында жиберүне / «Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» дөүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, электрон документ формасында тапшыруны / телефон аша хәбәр итүне сорыйм (кирәкчесенә астына сызарга).

Муниципаль хезмәттән файдалану өчен гаризаны һәм кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карарны кәгазь документ формасында шәхсән тапшыруны/электрон почта аша электрон документ формасында жиберүне / «Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» дөүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, электрон документ формасында тапшыруны / телефон аша хәбәр итүне сорыйм (кирәкчесенә астына сызарга).

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карарны кәгазь документ формасында шәхсән тапшыруны/электрон почта аша электрон документ формасында

жибәрүне / «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, электрон документ формасында тапшыруны/телефон аша хәбәр итүне сорыйм (кирәкчесенә астына сызарга).

---

(число, ай, ел)

---

(имза)

---

(расшифровка)

Яр Чаллы шәһәренәң жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына  
4 нче кушымта

Башкарма комитет Житәкчесенә

(Ф.И.А.и.)

(*физик зат өчен*: гариза бирүченәң фамилиясе, исеме һәм (булганда) атасының исеме, яшәү урыны, гариза бирүченәң шәхесен раслаучы документ реквизитлары;

*юридик зат өчен*: гариза бирүченәң исеме һәм адресы (урнашу урыны), бердәм дәүләт юридик затлар реестрында юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында язманың дәүләт теркәү номеры, почта адресы һәм (яки) гариза бирүче белән элемтә өчен электрон почта адресы)

### Техник хатаны төзәтү турында гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(муниципаль хезмәтнең исеме)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дәрәс мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Жибәрелгән техник хатаны төзәтүне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булып саналган документка тиешле үзгәрешләр кертүне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу хакында карар кабул ителгән очракта, андый карарны түбәндәгечә жибәрүне сорыйм:

электрон документны \_\_\_\_\_ электрон почта адресына жибәрү юлы белән;

кәгазьдә расланган күчәрмә рәвешендә почта аша түбәндәге адреска жибәрүне:

Персональ мәгълүматларны эшкәртүгә (жыюга, системалаштыруга, туплауга, саклауга, аныклауга (яңартуға, үзгәртүгә), файдалануга, таратуға (шул исәптән тапшыруға), блокировкалауга, персональ мәгълүматларны юкка чыгаруға, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле булган башка төрле гамәлләргә), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, үземнең ризалыгымны, шулай ук минем тарафтан күрсәтелгән затның ризалыгын раслыйм.

Моның белән раслыйм: әлеге гаризага теркәлгән, минем шәхескә һәм минем тарафтан күрсәтелгән затка кагыла торган, шулай ук түбәндә минем тарафтан кертелгән мәғлүматлар дөрөс. Гаризага теркәлгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гаризаны тапшыру вакытына бу документлар гамәлдә һәм төгәл мәғлүматларны үз эченә ала.

Миңа күрсәтелгән муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча телефон аша сораштыруда катнашуга ризалығымны бирәм: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

(число, ай, ел)

\_\_\_\_\_

(имза)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Яр Чаллы шәһәренәң жирле әһәмияткә ия автомобиль юлларында авыр һәм (яки) эре габаритлы транспорт чарасы хәрәкәтенә махсус рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

КФҮнең ерактагы эш урыннарының исемлегә

«Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча КФҮ» ДБУ филиалы

1. Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәренәң «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча КФҮ» МБУ, адресы: Кол Гали бульвары, 25 Е йорт (Яңа шәһәр 59/04);
2. «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча КФҮ» ДБУ Яр Чаллы филиалының өстәмә офисы: Тынычлык проспекты, 62 йорт (Яңа шәһәр 3/16).