Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты
карары

№6170
13.07.2023

Башкарма комитетның 2013 елның 11 июлендәге 4141 номерлы карары белән расланган дәүләт милкенә караган архив документларының урнашу урыны мәсьәләләре буенча консультация бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, шәһәр Уставының 42 статьясы, Шәһәр Советының 2007 елның 21 февралендәге 19/8 номерлы карары белән расланган Муниципаль хокукый актлар системасы турында нигезләмәнең 5.24 пункты нигезендә

К А Р А Р Б И Р Ә М:

1. Башкарма комитетның 2013 елның 11 июлендәге 4141 номерлы карары белән (Башкарма комитетның 2016 елның 28 июнендәге 3313 номерлы, 2018 елның 20 июнендәге 3513 номерлы, 2018 елның 21 декабрендәге 7677 номерлы карарлары редакциясендә) расланган дәүләт милкенә караган архив документларының урнашу урыны мәсьәләләре буенча консультация бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) 2.17 пункт үз көчен югалткан дип танырга;

2) 3.3.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.3.1. Гариза бирүче (аның вәкиле), кабул итү вакытында телдән яки телефон аша, кәгазьдә язмача, почта аша җибәрү юлы белән гариза биреп (җибәреп), архив документларының урнашу урыны мәсьәләләре буенча архив бүлегенең вазыйфаи затына мөрәҗәгать итәргә мөмкин.»;

3) 3.3.3 пунктта 3, 4 пунктчаларны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3) документларның урнашу урынын ачыклаганнан соң, язма рәвештә, электрон хәбәрләр формасында, кабул итү вакытында телдән хәбәр итү формасында яки телефон аша, документларның урнашу урыны турындагы тиешле мәгълүматны гариза бирүчегә җиткерә;

4) кирәкле документлар архивта булган очракта, гариза бирүчегә язма рәвештә гариза тутырырга тәкъдим итә.»;

4) 5.1.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1.1. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар Башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренең карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә Башкарма комитетка шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шикаять белән мөрәҗәгать итәргә мөмкин, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында тапшыру каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) баш тарту өчен нигезләр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәте күрсәтүче орган вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә андый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) туктату нигезләре федераль законнарда һәм аларга туры китереп кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 бүлекнең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтүдән яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренчел баш тартканда булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүматны таләп итү.»;

2. Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә әлеге карарны рәсми бастырып чыгаруны һәм аны «Интернет» челтәрендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (http://pravo.tatarstan.ru), Яр Чаллы шәһәренең рәсми сайтында урнаштыруны тәэмин итәргә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесе Г.К. Әхмәтовага йөкләргә.

Башкарма комитет
Җитәкчесе Ф.Ш. Салахов

Башкарма комитетның
2023 елның 13 июлендәге
6170 номерлы карарына
кушымта

Дәүләт милкенә караган архив документларының урнашу урыны мәсьәләләре буенча консультация бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмә)

Дәүләт милкенә караган архив документларының
урнашу урыны мәсьәләләре буенча консультация бирү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның
реквизитлары

Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты архив бүлеге

№ т/б	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
1.	Башкарма комитет эш кәгазьләрен алып бару идарәсенең архив бүлеге башлыгы	30-55-78	Hazryatova.NM@tatar.ru
2.	Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсе архив бүлегенең әйдәүче белгече	30-58-13	
3.	Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсе архив бүлегенең 1 категорияле белгече	30-58-13	

Башкарма комитет Аппараты
Җитәкчесе урынбасары,
эш кәгазьләрен алып бару идарәсе башлыгы Н.И. Галиева